

2018-12-05

**Handläggare**

John Lepic 0413-28182

MBN §

Dnr 2018/1130

## Verksamhetsplanering för byggmyndigheten 2019

### Övergripande

Myndigheten har att tillse att plan- och bygglagen följs inom det geografiska område som Höors kommun utgör. Det är vårt huvuduppdrag. Detta sker främst genom ett löpande arbete med tillsyn av olika verksamheter, granskning av bygglov, rådgivning, att vara tillgänglig som remissinstans m.m. Denna basverksamhet fortgår som tidigare och styrs på förvaltningsnivå med individuella verksamhetsplaner för alla anställda.

Det är myndighetens önskan att nämnden ska vara välinformerad om de förhållanden som råder på såväl myndigheten som i omvärlden inom nämndens arbetsområde. Då stora delar av byggärendena handläggs på delegation ska nämnden informeras löpande om fattade beslut.

Då en ny nämnd tillsätts under 2019 kan en djupare redogörelse av ärenden som kommer till nämnden behövas och eventuellt vissa utbildningsinsatser.

### Bygglov

Att hantera bygglov är en av de viktigaste och största arbetsuppgifterna för myndigheten. Myndigheten hanterar omkring trehundra bygglov varje år.

Allmänheten är inte alltid klar över hur bygglovsprocessen fungerar. Åtgärder för detta har vidtagits så att det ska vara svårt för den oinsatte att inte förstå i vilket skede ärendet befinner sig. Numera pryds alla berörda handlingar av följande vinjett:

#### Ert ärende befinner sig här

**ANSÖKAN** **BYGGLOV** tekniskt samråd **STARTBESKED** platsbesök slutsamråd **SLUTBESKED**

*för mer information se upplysningar nedan*

Byggmyndighetens genomsnittliga handläggningstid var under 2018 cirka två veckor, och om bemanningen är fortsatt god beräknas detta även kunna gälla för 2019.

Under 2018 påbörjades arbete med att städa bland oavslutade ärenden under åren 2013 till 2017. Detta arbete beräknas fortsätta under 2019. Ambitionen är även att städa upp bland alla ärenden före 2013.

### Tillsyn enligt PBL

Myndigheten är skyldig att ägna sig åt tillsyn. Det kan röra sig om oklippta häckar som utgör en trafikfara, enkelt avhjälpna hinder för funktionshindrade, farliga upplag, olovligt byggande osv.

Något mål för denna aktivitet är inte uppsatt. Anmälningar som bedöms vara till stor olägenhet eller fara inspekteras och åtgärdas snarast och löpande. Ärenden som inte bedöms akuta åtgärdas när luckor i arbetssituationen i övrigt uppstår. Denna typ av ärenden är inte sällan betydligt mer tidskrävande än normal ärendehandläggning.

### **Service**

En viktig funktion är den service som myndigheten ger medborgarna om byggrelaterade frågor via telefon, besök och e-post. Denna aktivitet är prioriterad och tar i stort sett en tredjedel av arbetstiden.

I budgeten för 2019 har tid lagts in för att uppdatera kommunens hemsida rörande bygglovs- och anmälningsfrågor då flera åtgärder behöver förtydligas och exemplifieras. Dessutom har förändringar skett i lagstiftning samt genom nämndens beslut.

### **Bostadsanpassningsbidrag (BAB)**

Att förbättra handläggningen av dessa ärenden har varit ett prioriterat område under en tid och arbetet har varit framgångsrikt. Samarbetet med social sektor fungerar mycket väl och handläggningstiderna är fortsatt korta, under 2018 3 dagar i genomsnitt.

### **Förslag till beslut:**

Nämnden beslutar att anta verksamhetsplan för 2019, ”VP\_BYGG2019”.

### Handlingar:

- denna skrivelse
- VP\_BYGG2019

Miljö- och byggmyndigheten / John Lepic / bygglovsarkitekt