

Överförmyndarnämnden

## Arkivansvarig för Överförmyndarnämnden

### Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

Gunilla Dencker Skog utses som arkivansvarig för Överförmyndarnämnden.

### Ärendebeskrivning

Enligt 4 § arkivlagen (1990:782) är varje kommunal myndighet (nämnd) ansvarig för vården av sitt arkiv. Arkivlagen 6 § förklarar vad som avses med arkivvård. Det innebär att nämnden ska:

1. Organisera sitt arkiv
2. upprätta en arkivbeskrivning och systematisk arkivförteckning
3. skydda arkivet mot fukt, brand, skadedjur m.m. och otillbörlig åtkomst
4. avgränsa arkivet
5. verkställa föreskriven gallring.

För att kommunens nämnder ska kunna verkställa vården av sina arkiv framgår det i Höors kommuns arkivreglemente (KSF 2016/417) att varje nämnd ska:

"... fastställa organisation och ansvarsfördelning för att förvalta den information som hanteras i myndighetens verksamhet. I detta ingår att utse en arkivansvarig, som är ytterst ansvarig för informationsförvaltningen." (se Höors kommuns arkivreglemente sid 5, beslutsunderlag 1)

Personen i fråga bör ha delegerings- och budgetansvar. Arkivansvarig ska utse en eller flera personer som arkivombud.

Arkivombud ska sköta den löpande och praktiska hanteringen av myndighetens arkiv.



Hörs  
kommun



**HÖRBY**  
KOMMUN

## TJÄNSTESKRIVELSE

Datum  
2022-01-18

Diarienummer  
ÖFN 2022/5

Sida  
2 (2)

Gunilla Dencker Skog  
Kanslichef  
0413-281 63  
gunilla.denckerskog@hoor.se

### **Beslutsunderlag**

1. Hörs kommuns arkivreglemente
2. Tjänsteskrivelse gällande arkivansvarig