

Överförmyndarnämnden

## Mål Överförmyndarnämnden 2021 - uppföljning

### Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

Ta emot informationen och lägga den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

I verksamhetsplanen beskrivs ur ett övergripande perspektiv den verksamhet som ska bedrivas under mandatperioden 2019-2022.

Vid nämndens sammanträde 2019-01-09, § 9, beslutade nämnden att lägga till ett granskningsområde för nämndens verksamhet. Nämnden önskade att granskning skulle utföras avseende medborgarnas, ställföreträdarnas och huvudmännens nöjdhet gällande överförmyndarverksamhetens tillgänglighet.

Uppföljning i form av verksamhetsberättelse och internkontroll görs vid kontrollperiodens slut och återrapporteras till Överförmyndarnämnden enligt tidigare beslut.

Delrapportering görs enligt plan.

### RESULTAT 2021 Uppföljning 1 Juni

Pandemin försätter att i vis mån påverka verksamheten möjlighet att uppfylla målen. Under våren 2021 har verksamheten haft stora personalomsättningar som har påverkat möjligheten att fullfölja verksamhetens uppdrag. Prioriteringar har fått göras i handläggningen och exempelvis granskningen av årsräkningar har

- 1.1 De planerade undersökningarna har inte genomförts. Detta har främst varit på grund av personal brist och prioriteringar som gjorts med anledning av detta.
- 1.2 Målet uppnåddes inte. Tiden för byte är mycket hög i vissa uppdrag vilket drar upp tiden. Mediantiden för byte är ca 2 månader. Behöv finns för rekrytering av nya ställföreträdare.
- 1.3 Gruppnummer inte infört. Detta har främst varit på grund av personal brist och prioriteringar som gjorts med anledning av detta.
- 2.1 Föreläggande från tingsrätten besvarat till största delen inom utsatt tid. Dock behöver verksamheten ofta be om anstånd gällande främst läkarintyg och förslag på lämplig god man.
- 3.1 Grundutbildning har hållits under våren digital och ytterligare utbildning är planerad till sommaren.

- 3.2** Två utbildningstillfällen har genomförts under våren, ytterligare ett tillfälle är planerat till hösten.
- 3.3** Verksamheten har inte deltagit vid något möte i år.
- 3.4** Finns inte tillgängligt i dag. Detta har främst varit på grund av personal brist och prioriteringar som gjorts med anledning av detta.
- 4.1** Endast 24 % av årsräkningarna avgranskade 1 juni. Detta beror till vis den på personalbrist, men det finns även behov av att se över rutiner vid inregistrering. Det finns även behov av att förenkla för att ställföreträdare att kunna lämna in digitalt då fysisk hantering av räkningar tar mycket tid i dag.
- 4.2** Endast 50 % av tillgångförteckningar avgranskades inom två veckor från komplett inkomna. Detta beror till vis den på personalbrist, men det finns även behov av att se över rutiner vid inregistrering. Det finns även behov av att förenkla för att ställföreträdare att kunna lämna in digitalt då fysisk hantering av räkningar tar mycket tid i dag.
- 4.3** Vissa E-tjänster finns nu tillgängliga. Det är ännu inte möjligt att lämna in årsräkning via E-tjänst. E-Wärna kommer att avslutas under året då programmet inte är användarvänligt för ställföreträdarna och inte ger tillräckliga möjligheter för granskarna att granska enligt fastställda riktlinjer.
- 5.1** Tjänstemän har deltagit vid två utbildningstillfällen under våren.
- 5.2** Planerad fortbildning har ställts in. Ingen ny lämplig utbildning finns i dag.



### **Förslag till beslutsmotivering**

Uppföljning av mål med aktivitetsplan görs i enlighet med tidigare beslut. Nämndmålen är ett av de verktyg som Överförmyndarnämnden har för sin styrning av verksamheten samt för sin kontroll av verksamheten. De brister som framkommer vid uppföljning av måluppfyllelsen ska utredas och åtgärdas.

Evelina Magnusson  
Överförmyndarhandläggare  
0413-281 67  
evelina.magnusson@hoor.se

### **Beslutsunderlag**

ÖFN 2021-1 Tjänsteskrivelse Överförmyndarnämnden mål 2021 uppföljning juni  
ÖFN 2021-1 Överförmyndarnämndens mål med aktivitetsplan och årshjul 2021  
ÖFN 2021-1 Överförmyndarnämnden mål aktivitetsplan 2021 uppföljning juni