



Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

DNR 2022-15190

(Välj ev sekretessmarkering)

(Välj)

Fyll i gröna rutor

Blanketten visar grå rutor

Kommun Höörs kommun

**Representant** (person som är behörig att redovisa uppgifter på kommunens vägnar)

Kommunens representant Petra Gestrand

Befattning Beredskapssamordnare

E-post [petra.gestrand@hoor.se](mailto:petra.gestrand@hoor.se)

Telefon 0413-282 17

**Uppgiftslämnare** (person som fyllt i redovisningen)

Kommun uppgiftslämnare Petra Gestrand

Befattning Beredskapssamordnare

E-post [petra.gestrand@hoor.se](mailto:petra.gestrand@hoor.se)

Telefon 0413-282 17



Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

### **Information om MSB:s personuppgiftsbehandling i samband med rapportering enligt LEH**

Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) behandlar personuppgifter i samband med den årliga rapporteringen. MSB är personuppgiftsansvarig för den behandlingen. Personuppgifterna behandlas för att MSB ska kunna kontakta de rapporterade organisationerna och validera den information som rapporterats in. Behandlingen av personuppgifterna är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Det är endast de medarbetare på MSB som behöver ta del av uppgifterna för att fullgöra sina arbetsuppgifter som behandlar personuppgifterna. MSB är en myndighet. Information och meddelanden som skickas till MSB blir därför som huvudregel allmänna handlingar som diarieförs, registreras och som vid en begäran kommer att lämnas ut om uppgifterna inte omfattas av sekretess. Med andra ord kan personuppgifter komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen.

Som statlig myndighet är utgångspunkten enligt arkivlagstiftningen att myndigheten ska bevara allmänna handlingar. MSB följer dessa regler om bevarande och gallrar allmänna handlingar i enlighet med gällande gallringsregler och beslut. Personuppgifter som inte ingår i en allmän handling sparas endast så länge de är nödvändiga för de ändamål som de behandlas för.

Om du vill utöva dina rättigheter eller har frågor som rör myndighetens behandling av dina personuppgifter kan du vända dig till myndighetens dataskyddsombud, e-post [dso@msb.se](mailto:dso@msb.se). Du har rätt att kontakta MSB för att få information om vilka uppgifter som behandlas om dig eller för att begära rättelse, överföring, invändning, eller begränsning av dina personuppgifter. Om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.



Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

## Årlig uppföljning av kommunernas krisberedskap 2023

Genom föreliggande dokument ombeds kommunerna rapportera åtgärder som vidtagits och hur åtgärderna har påverkat krisberedskapsläget utifrån 2 kap 9§ LEH, 2§ FEH, överenskommelsen om kommunernas krisberedskap (se avsnitt 6.2 i överenskommelsen), överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar (se bilaga 2 i överenskommelsen) samt anvisningar för användning av statlig ersättning för kommuner arbete med krisberedskap och civilt försvar (se avsnitt 1.2 i anvisningarna). MSB har genomfört en informationsklassning av den årliga rapportering och behandlar uppgifterna på ett säkert sätt.

Rapporteringen görs till länsstyrelsen, som har till uppdrag att följa tillämpningen av LEH och överenskommelserna. Länsstyrelserna ska också enligt Förordningen (2017:870) 4 § 5 pkt årligen till MSB rapportera vilka beredskapsförberedelser som kommuner och regioner vidtagit inför en kris och redovisa en bedömning av effekten av de vidtagna förberedelserna och enligt 6 pkt årligen till MSB och den länsstyrelse som är civilområdesansvarig enligt § förordningen (2017:868) med länsstyrelseinstruktion rapportera vilka beredskapsförberedelser som kommuner och regioner vidtagit inför höjd beredskap samtidigt redovisa en bedömning av effekten av de vidtagna förberedelserna. Länsstyrelsen ska också i olika avseenden stödja kommunernas arbete med överenskommelserna.

MSB ansvarar inför regeringen för användningen av anslag 2:4 krisberedskap, och ska enligt sitt regleringsbrev redovisa goda exempel och en samlad bedömning av resultatet av de åtgärder som aktörer har vidtagit med hjälp av finansiering från anslag 2:4 Krisberedskap. Detta görs i en särskild årlig redovisning. MSB har också ett ansvar att stödja såväl länsstyrelser och kommuner i tillämpningen av LEH och genomförandet av överenskommelserna. MSB tar också emot rapporterna direkt, och kan använda valda delar för sin återrapportering till regeringen.

De författningar, överenskommelser och andra anvisningar som ligger till grund för uppföljningen som sker i detta dokument är:

Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Förordning (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (FEH)

**MSB:s och länsstyrelsernas instruktioner**

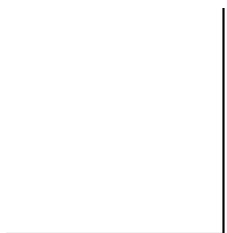
**Regleringsbrev för MSB**

---

om  
nas

å enligt  
och samtidigt  
svarig enligt 7 a  
d beredskap och  
genomförande

n  
iv



LEDNING		
FRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT (MOTIVERING)
1 Kommunen har för mandatperioden rapporterat en sammanställd risk- och sårbarhetsanalys till länsstyrelsen i enlighet med 4 § i denna författning.	Ja	FRITEXT
2. Redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen har fastställts av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen.	Nej	Redovisningen har fastställts av nämnden som hanterar beredskapsfrågorna, och informationen har tillsänts kommunstyrelsen som information.
3 Risk- och sårbarhetsanalysen används som underlag vid planering och beslut om åtgärder för att minska sårbarheten i verksamheten och eller stärka kommunens krishanteringsförmåga hos:		FRITEXT
3 a Berörda verksamheter,	Ja	FRITEXT
3 b Kommunalägda bolag,	Ja	FRITEXT
3 c Kommunalförbund.	Nej	Ej aktuellt
4 Redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen är, i de delar som är relevanta, förankrad och känd hos:		FRITEXT
4 a Beslutsfattare,	Ja	FRITEXT
4 b Anställda inom kommunen (berörda förvaltningar eller motsvarande, bolag och kommunalförbund),	Ja	FRITEXT
4 c Berörda aktörer inom det geografiska området.	Nej	FRITEXT

5 Följande delar av kommunens verksamhet har involverats i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser: <i>(Här avses verksamheter oavsett om de bedrivs i förvaltningsform, eget bolag, kommunalförbund, gemensam nämnd eller upphandla.)</i>		FRITEXT
5 a Central administration inkl. IT och informationsverksamhet,	Ja	FRITEXT
5 b Äldreomsorg,	Ja	FRITEXT
5 c Individ- och familjeomsorg,	Ja	FRITEXT
5 d Stöd och service till funktionshindrade,	Ja	FRITEXT
5 e Förskola,	Ja	FRITEXT
5 f Grund- och gymnasieskola,	Ja	FRITEXT
5 g Vatten och avlopp,	Ja	FRITEXT
5 h Samhällsplanering,	Ja	FRITEXT
5 i Miljö- och hälsoskydd,	Ja	FRITEXT
5 j Väghållning,	Ja	FRITEXT
5 k Renhållning,	Ja	FRITEXT
5 l Räddningstjänst,	Ja	FRITEXT
5 m Kommunala bostadsbolag,	Ja	FRITEXT
5 n Fjärr-/närvarmeförsörjning,	Nej	FRITEXT
5 o Lokal elförsörjning,	Nej	FRITEXT
5 p Övriga verksamheter, beskriv vilka under motivering,	Nej	FRITEXT
6 Det finns en Tjänsteman i Beredskap (TiB) eller motsvarande som har beredskap dygnet runt alla dagar på året. <i>(Funktionen har som uppgift att initiera och samordna det inledande arbetet för att upptäcka, verifiera, larma och informera vid extraordinära händelser.)</i>	Ja	Räddningstjänstens insatsledare fungerar som Inriktnings- och Samordningskontakt (ISK)
7 Kommunen bedriver omvärldsbevakning i syfte att tidigt kunna identifiera och varna för extraordinära händelser.	Ja	FRITEXT



PLANERING		
HUVUDFRÅGA	LERVA	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT
8 Kommunen har fastställt ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap som innehåller:		Indikatorn ska inte besvaras.
8 a en beskrivning av det arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller ta bort risker och sårbarheter samt öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet"		Indikatorn ska inte besvaras.
8 b en beskrivning av hur kommunen avser att fullgöra åtgärderna i enlighet med överenskommelsen från 2013 mellan MSB och Sveriges Kommuner och Landsting om kommunernas krisberedskap"		Indikatorn ska inte besvaras.
8 c en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden"		Indikatorn ska inte besvaras.
8 d en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser som beskriver:"		Indikatorn ska inte besvaras.
8 d i. hur kommunen ska organisera sig under en extraordinär händelse (krishanteringsorganisation)"		Indikatorn ska inte besvaras.

8 d ii. hur kommunens krishanteringsorganisation leder, samordnar, samverkar samt säkerställer samband för att hantera en extraordinär händelse"		Indikatorn ska inte besvaras.
8 d iii. vilka lokaler för ledning och samverkan som disponeras vid en extraordinär händelse"		Indikatorn ska inte besvaras.
9 Kommunens förberedelser inför en extraordinär händelse har skett i samverkan med kommuner och andra aktörer utanför det egna geografiska området.	Ja	FRITEXT
10 Det finns dokumenterade rutiner för att aktivera krishanteringsorganisationen.	Ja	FRITEXT
11 Det finns en beslutsordning med angivet mandat för krishanteringsorganisationen.	Ja	FRITEXT
12 Inom krishanteringsorganisationen finns möjlighet att bedriva:		FRITEXT
12 a operativ ledning,	Ja	FRITEXT
12 b samverkan,	Ja	FRITEXT
12 c omvärldsbevakning,	Ja	FRITEXT
12 d framtagande av lägesbild,	Ja	FRITEXT
12 e kriskommunikation,	Ja	FRITEXT
12 f analys av händelseutvecklingen av en händelse på kort och lång sikt.	Ja	FRITEXT
13 Det finns rutiner och planer (kontinuitetsplaner) för att upprätthålla de mest prioriterade samhällsviktiga verksamheter som kommunen bedriver eller ansvarar för.	Ja	Delvis
14 Planen för hantering av extraordinära händelser och planerna för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet kontrolleras minst en gång per år och revideras vid behov.	Ja	FRITEXT





**EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST**

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

Indikatorn ska inte besvaras

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

SAMVERKAN		
HUVUDFRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT (MOTIVERING)
15 Kommunen har tagit initiativ som möjliggör för aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför och åtgärder under en extraordinär händelse.	Ja	Lokalregionalt råd i Skåne Nordost
16 Kommunen är sammankallande för ett samverkansorgan i vilket representanter för kommunen och aktörer involverade i arbetet med att förebygga och hantera extraordinära händelser inom kommunens geografiska område ingår.		Indikatorn ska inte besvaras.
17 Kommunen har rutiner för att upprätta och förmedla en samlad lägesbild inom kommunens geografiska område avseende extraordinära händelser.	Ja	FRITEXT
18 Kommunen har rutiner för deltagande i samverkanskonferenser.	Ja	FRITEXT
19 Kommunen har rutiner för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.	Ja	FRITEXT

KOMMUNIKATION		
HUVUDFRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT (MOTIVERING)
20 Det finns informationskanaler, såsom WIS eller Rakel, för att ta emot och dela information vid extraordinära händelser:		FRITEXT
20 a internt inom kommunen,	Ja	FRITEXT
20 b till länsstyrelsen och andra kommuner.	Ja	FRITEXT
21 Det finns alternativa lösningar, särskilt med avseende på it-, tele- och radiosystem, för att upprätthålla kommunens prioriterade kommunikation:		FRITEXT
21 a inom kommunen,	Ja	Delvis
21 b till länsstyrelsen och andra kommuner,	Ja	Delvis
21 c till allmänheten vid inträffad händelse.	Ja	Delvis
22 Det finns rutiner för spridning av information till allmänheten via:		FRITEXT
22 a Sociala medier,	Ja	FRITEXT
22 b kommunens webbplats,	Ja	FRITEXT
22 c Viktigt Meddelande till Allmänheten (VMA),	Ja	FRITEXT
22 d kommunens upplysningscentral,	Ja	Medborgarcenter i kommunhuset
22 e informationsnumret 113 13,	Ja	FRITEXT
22 f Sveriges Radio P4.	Ja	FRITEXT
23 Kommunen har säkerställt att VMA (viktigt meddelande till allmänheten) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls.	Ja	FRITEXT



INFORMATIONSSÄKERHET		
HUVUDFRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT (MOTIVERING)
24 Kommunen hanterar information säkert genom att:		FRITEXT
24 a kommunen bedriver ett systematiskt arbete med informationssäkerhet i enlighet med tillämplig informationssäkerhetsstandard (ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002) på området,	Ja	Delvis
24 b kommunen har rutiner för att identifiera och hantera kritiska beroenden till system och tjänster för informationshantering som är av central betydelse för kommunens verksamhet,	Ja	Delvis
24 c kommunen har rutiner för att identifiera och hantera säkerhetsbrister i industriella informations- och styrsystem (SCADA) av betydelse för samhälls- viktig verksamhet inom kommunalteknisk försörjning.	Nej	Delvis
25 Kommunen ställer krav på informationssäkerhet i förhållande till andra aktörer:		FRITEXT
25 a när informationshantering upphandlas av extern leverantör,	Ja	Delvis
25 b när kommunal verksamhet upphandlas av extern leverantör.	Ja	Delvis

**EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST**

FRITEXT

Indikatorn ska inte besvaras

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
---------------------------------------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
FRITEXT
FRITEXT
FRITEXT
FRITEXT
FRITEXT
FRITEXT
FRITEXT
FRITEXT

KOMPETENS / UTBILDNING		
HUVUDFRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT (MOTIVERING)
26 Följande funktioner och eller personal anställd i kommunen har under det gångna året utbildats för att kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid:		FRITEXT
26 a Krisledningsnämnd,	Ja	FRITEXT
26 b Övriga förtoendevalda,	Nej	FRITEXT
26 c Beredningsgruppen /tjänstemannaledningen,	Ja	FRITEXT
26 d Informationsfunktionen,	Ja	FRITEXT
26 e Berörda förvaltningsledningar eller motsvarande,	Ja	FRITEXT
26 f Krisstöd (POSOM),	Nej	FRITEXT
26 g Tjänsteman i beredskap eller motsvarande,	Ja	FRITEXT
26 h Beredskapsfunktioner inom kommunal- teknisk försörjning,	Nej	FRITEXT
26 i Frivillig resursgrupp (FRG),	Nej	FRITEXT
26 j Övrig personal (beskriv vilka under motivering).	Nej	FRITEXT
27 Personal i krishanteringsorganisationen har utbildning och kännedom om sin och kommunens roll och ansvar vid en extraordinär händelse.	Ja	FRITEXT

<p>28 Kommunen har säkerställt att krisledningen har grundläggande kunskaper om kommunens uppgifter vid höjd beredskap. (Med krisledning avses minst kommunstyrelse och kommunledning med hänvisning till Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar, avsnitt 2.1. "Nyckelpersoner i kommunens organisation under perioden genom utbildning ges kunskap om höjd beredskap och civilt försvar. Med nyckelpersoner avses minst kommunstyrelse och kommunledning.")</p>	Ja	FRITEXT
<b>KOMPETENS / ÖVNING</b>		
<b>HUVUDFRÅGA</b>	<b>SVAR</b>	<b>FÖRTYDLIGANDE</b>
<p>29 Följande funktioner och eller personal anställd i kommunen har under det gångna året övats för att kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid:</p>		FRITEXT
29 a Krisledningsnämnd,	Nej	FRITEXT
29 b Övriga förtoendevalda,	Nej	FRITEXT
29 c Beredningsgruppen/tjänstemannaledningen,	Ja	FRITEXT
29 d Informationsfunktionen,	Ja	FRITEXT
29 e Berörda förvaltningsledningar eller motsvarande,	Nej	FRITEXT
29 f Krisstöd (POSOM),	Nej	FRITEXT
29 g Tjänsteman i beredskap eller motsvarande,	Nej	FRITEXT
29 h Beredskapsfunktioner inom kommunalteknisk försörjning,	Nej	FRITEXT
29 i Frivillig resursgrupp (FRG),	Nej	FRITEXT
29 j Övrig personal (beskriv vilka under motivering).	Nej	FRITEXT

30 Kommunen har under det gångna året deltagit i planering, genomförande eller utvärdering av samverkansövning på regional eller nationell nivå, rörande till exempel rutiner för samlad lägesbild, deltagande i samverkanskonferenser eller samordning av information till allmänheten vid en extraordinär händelse.	Ja	FRITEXT
31 Kommunen har under det gångna året genomfört någon samverkansövning med externa aktörer inom kommunens geografiska område, och eller tillsammans med andra kommuner.	Nej	FRITEXT
32 Kommunen har utvärderat de övningar som genomförts under det gångna året. <i>(För att svara ja krävs att både styrkor och svagheter hos kommunens egen krisberedskap har utvärderats. Vidare ska kommunens förmåga att samverka med andra aktörer ha utvärderats.)</i>	Nej	Delvis
33 Kommunen har rutiner för att ta till vara erfarenheter från inträffade händelser och övningar.	Ja	FRITEXT
<b>RESURSER</b>		
<b>HUVUDFRÅGA</b>	<b>SVAR</b>	<b>FÖRTYDLIGANDE</b>
34 Kommunen har gjort en behovsanalys av vilka materiella och personella resurser som är särskilt kritiska för att hantera extraordinära händelser.	Ja	Delvis
35 Kommunen har under det gångna året uppdaterat sin dokumentation av vilka interna materiella och personella resurser som finns att tillgå vid en extraordinär händelse. <i>(Exempelvis mobil reservkraft och översvämningsskydd)</i>	Ja	Delvis

36 Det finns rutiner för att genomföra underhåll och kontrollera funktionalitet på de materiella resurser som finns att tillgå vid extraordinära händelser.	Ja	FRITEXT
37 Det finns avtal och eller överenskommelser med externa aktörer om förstärkningsresurser vid extraordinära händelser.	Ja	FRITEXT
38 Det finns rutiner för att begära och ta emot förstärkningsresurser (materiella och personella) från externa aktörer (lokala/regionala/nationella/internationella) i samband med extraordinära händelser.	Ja	FRITEXT
39 Lokaler till krishanteringsorganisationen är utrustade och testade med avseende på:		FRITEXT
39 a elförsörjning, med möjlighet till reservkraftsförsörjning, till lokaler, arbetsplatser och tekniska system med en uthållighet om minst en vecka,	Ja	FRITEXT
39 b it-försörjning,	Ja	FRITEXT
39 c tekniska system för kommunikation och samlad lägesbild (t.ex. via Rakel och WIS),	Ja	FRITEXT
39 d tillgång till vatten för hantering av mat och dryck samt för hygien som medger uthållighet om minst en vecka.	Ja	Delvis
40 Det finns utpekad alternativ lokalisering för krishanteringsorganisationen.	Ja	FRITEXT



EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
---------------------------------------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT
---------

FRITEXT

**SVAR I FRITEXT**

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

**SVAR I FRITEXT**

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

FRITEXT

**INLEDNING:** Kommunerna ska rapportera vilka aktiviteter de genomfört finansierat med anslag 2:4 och hur det bidragit till ökad förmåga. Kommunen kan också rapportera planerade aktiviteter samt aktiviteter som inte finansieras genom anslag 2:4. Det senare ökar länsstyrelsens förståelse för bredden av kommunens åtgärder. Redovisningen av aktiviteterna görs nedan från rad 24. Bedömningen av åtgärdernas effekt på förmågan redovisat samlat på raderna 4-7, lämpligtvis efter att aktiviteterna redovisats.

**Bedömning av hur aktiviteter finansierade med anslag 2:4 bidragit till ökad förmåga - krisberedskap**

**HJÄLPTEXT:** De aktiviteter som finansieras av ersättningen ska, vad avser krisberedskap, öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet, samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser. Prioriterade uppgifter för kommunerna under perioden vad avser civil försvar är kompetenshöjning gällande totalförsvar, säkerhetsskydd, samt krigsorganisation och krigsplacering. Kommuner i kategori 1 bör också under perioden kunna inleda arbete med ledningsansvar, geografiskt områdesansvar och rapportering. Kommunerna ska årligen redovisa till länsstyrelsen hur ersättningarna har använts och hur aktiviteterna har stärkt arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Fyll i flervalsfrågorna för krisberedskap respektive civilt försvar utifrån de aktiviteter som genomförts. Har ingen aktivitet genomförts med medel från den statliga ersättningen - "Inte alls". Har endast enstaka aktiviteter genomförts – "i ganska liten grad". Har vissa av de planerade aktiviteterna genomförts - "I ganska hög grad". Har alla planerade aktiviteter genomförts - "I hög grad".

FRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT	EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
1 Hur bedömer kommunen att verksamhet och åtgärder som genomförts med medel från den statliga ersättningen har lett till att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet?	ska hög	FRITEXT	FRITEXT
2 Hur bedömer kommunen att verksamhet och åtgärder som genomförts med medel från den statliga ersättningen har lett till att stärka förmågan att hantera extraordinära händelser?	ska hög	FRITEXT	FRITEXT

**Bedömning av hur aktiviteter finansierade med anslag 2:4 bidragit till ökad förmåga - civilt försvar**

FRÅGA	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT	EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
-------	------	------------------------------	---------------------------------------

3 Hur bedömer kommunen att verksamhet och åtgärder som genomförts med medel från den statliga ersättningen har bidragit till kompetenshöjning inom organisationen?	ska hög	FRITEXT	FRITEXT
4 Hur bedömer kommunen att verksamhet och åtgärder som genomförts med medel från den statliga ersättningen har bidragit till ökat säkerhetsskydd?	ska hög	FRITEXT	FRITEXT
5 Hur bedömer kommunen att verksamhet och åtgärder som genomförts med medel från den statliga ersättningen har bidragit till att arbetet med krigsplacering och krigsorganisation startats upp?	ska hög	FRITEXT	FRITEXT
6 Hur bedömer kommunen att verksamhet och åtgärder som genomförts med medel från den statliga ersättningen har bidragit till ledningsansvar, geografiskt områdesansvar och rapportering?	ska hög	FRITEXT	FRITEXT

Aktiviteter						
HJÄLPTEXT						
1 Ange när åtgärden påbörjades alternativt när den planeras.			4 Ange statusen på den aktuella åtgärden.			
2 Ange om åtgärden är identifierad i RSA.			5 Ange om åtgärden finansieras genom anslag 2:4, och i så fall om det är civilt försvar eller krisberedskap.			
3 Om det finns en allmänt spridd benämning, ange denna (ex. delta i TFÖ 2020) alternativt en allmänt beskrivande benämning (ex utbildning stabsmetodik).			6 Beskriv kortfattat hur åtgärden genomförs (ex. Genomförande av stabschefsutbildning för x personer). Ange eventuella övriga uppgifter som inte passar i föregående fält.			
1	2	3	4	5	6	
Påbörjad/planerad (ÅR:MÅNAD)	Är aktiviteten identifierad i RSA?	Benämning på aktiviteten	Status	2:4 finansierad	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT	EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
2022-02-01	Nej	invasion a	Pågående	vilt för	Pågående händelse. Initialt stabsarbete, samverkanskonferenser, omvärldsbevakning. Övergick senare i linjeorganisationen, input till planeringen för civilt försvar.	FRITEXT
2022-03-08	Nej	KSAU höjd	Avslutad	vilt för	Utbildning för KSAU och KLG om höjd beredskap och civilt försvar	FRITEXT
2022-04-27	Ja	övning kris	Avslutad	sberec	Utbildning och övning krisledning för KLG	FRITEXT
2022-01-01	Ja	tyrelplanerir	Pågående	sberec	Översyn av Styrel	FRITEXT

2022-06-08	Nej	ed krigsorg	Pågående	vilt för	Arbete med kommunens krigsorganisation, processbeskrivning, disponibilitetskontroll, arbete i KLG samt i sektorer och bolag	FRITEXT
2022-05-01	Ja	tenplan rev	Pågående	Nej	Revidering av nödvattenplan	FRITEXT
2022-06-14	Nej	bildning Sig	Avslutad	vilt för	Utbildning administratör Signe del 2 för beredskapsdsamordnare och säkerhetsskyddschef/räddningschef	FRITEXT
2022-03-01	Ja	kriskommu	Pågående	Nej	Revidering av kommunens kriskommunikatiopnsplan	FRITEXT
2022-10-01	Ja	ring av rese	Pågående	isbered	Inventering av befintlig reservkraft samt utredning av behov	FRITEXT
2022-10-12	Ja	övning kris	Avslutad	isbered	Utbildning och övning krisledning för KLG	FRITEXT



**INLEDNING:** I överenskommelserna om krisberedskap och civilt försvar samt i anvisningarna för användning av statlig ersättning anges villkor för användning av anslag 2:4. I nedanstående tabell ombeds kommunen lämna vissa uppgifter som möjliggör för länsstyrelsen att följa upp användningen av medlen.

**Uppföljning statlig ersättning krisberedskap**

**HJÄLPTEXT:** Att spara en del av ersättningen till kommande år är möjligt, så länge det finns en plan för hur de medel som sparas ska användas. En sådan plan bör innehålla konkreta aktiviteter eller resursförstärkningar med kostnadsuppskattningar. Enligt överenskommelsen om krisberedskap kan ersättningen reduceras om sammanlagda sparande av ersättningen överstiger 10 procent av den årliga ersättningen och utgör mer än 200.000 kr eller om kommunen inte har en plan för hur oförbrukade medel ska användas under kommande år inom mandatperioden.

Att spara en del av ersättningen till kommande år var även möjligt i den överenskommelse som reglerade ersättningen 2014-2018, så länge det finns en plan för hur de medel som sparas ska användas.

	SVAR	FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT	EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST
1 Har kommunen ett sparande av den statliga ersättningen som ackumulerats under verksamhetsåret 2019-2021?	Ja	Om ja, Ange belopp	FRITEXT
1 a Om kommunen har ett sparande av den statliga ersättningen, har kommunen en plan för hur sparandet ska användas?	Ja	Konsultstöd för analyser/inventeringar	FRITEXT
2 Har kommunen ett sparande av den statliga ersättningen som ackumulerats under någon del av perioden 2006-2018?	Nej	Om ja, ange belopp	FRITEXT

2 a Om kommunen har ett sparande av den statliga ersättningen, har kommunen en plan för hur sparandet ska användas?

(Välj)

FRITEXT (Ev kommentar om sparande)

FRITEXT

**Uppföljning statlig ersättning civilt försvar**

**HJÄLPTEXT:** Att spara en del av ersättningen till kommande år är möjligt, så länge det finns en plan för hur de medel som sparas ska användas. En sådan plan bör innehålla konkreta aktiviteter eller resursförstärkningar med kostnadsuppskattningar. Enligt överenskommelsen om civilt försvar kan ersättningen reduceras om kommunen inte har en plan för hur oförbrukade medel ska användas under kommande år inom mandatperioden.

	<b>SVAR</b>	<b>FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT</b>	<b>EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST</b>
3 Har kommunen ett sparande av den statliga ersättningen som ackumulerats under verksamhetsåren 2018-2021?	Ja	Om ja, ange belopp	FRITEXT
3 a Om kommunen har ett sparande av den statliga ersättningen, har kommunen en plan för hur sparandet ska användas?	Ja	Om nej, motivera	FRITEXT

**HJÄLPTEXT:** Ersättningarna bör i första hand användas för att finansiera egen anställd personal. Ange hur arbetstid för ex. till exempel säkerhetschef, beredskaps-samordnare, säkerhetssamordnare eller motsvarande i den del som denne jobbar med LEH. Det kan även avse arbetstid som övriga i kommunen lägger inom ramen för ex. en RSA eller en övning, i den mån denna särredovisas. Med uppgifter enligt LEH avses risk- och sårbarhetsanalys och planering, planering och utveckling av det geografiska områdesansvaret, utbildning och övning, rapportering, säkerhetsskyddsåtgärder och åtgärder för att stärka förmågan vid höjd beredskap. Se vidare i kapitel två respektive tre i anvisningarna.

	<b>SVAR</b>	<b>FÖRTYDLIGANDE SVAR I FRITEXT</b>	<b>EV KOMPLETTERANDE UPPLYSNING FRÅN LST</b>
4 Hur mycket arbetstid, uttryckt i årsarbetskrafter, lägger kommunen ned på arbetet med uppgifter enligt LEH	1	FRITEXT (Ev kommentar om sparande)	FRITEXT



XXXX-XX-XX	FRITEXT	(Välj)	(Välj)	(Välj)	FRITEXT	FRITEXT	(Välj)	(Välj)	(Välj)	FRITEXT	FRITEXT
XXXX-XX-XX	FRITEXT	(Välj)	(Välj)	(Välj)	FRITEXT	FRITEXT	(Välj)	(Välj)	(Välj)	FRITEXT	FRITEXT
XXXX-XX-XX	FRITEXT	(Välj)	(Välj)	(Välj)	FRITEXT	FRITEXT	(Välj)	(Välj)	(Välj)	FRITEXT	FRITEXT

#### HJÄLPTEXT

1 Ange datum för när händelsen började.

2 Ange om händelsen fått en spridd benämning (ex Stormen Gudrun). Alternativt en allmän beskrivande benämning (ex Strömavbrott).

3 Ange om kommundirektör eller motsvarande fattade beslut om hanteringen, exempelvis omprioritering av resurser.

4 Ange om eventuell TIB eller liknande funktion var aktiv i hanteringen, exempelvis tog emot larm om händelsen.

5 Ange om den i planen för hantering av extraordinära händelser beskrivna krisledningen aktiverades.

6 Räkna upp de funktioner som aktiverades, undvik att skriva "alla" eller liknande.

7 Beskriv vilka åtgärder krisledningen vidtagit. Det kan exempelvis vara initierandet av en samverkanskonferens, mobilisering av FRG.

8-10 Ange om krisledningsnämnden sammankallats och haft möte, vilket kan vara fysiskt eller genom telefonkonferens. Ange därefter om de bara informerats eller om de också fattat beslut om att ta över frågor. Komplettera slutligen med eventuella övriga fattade beslut och åtgärder.

11 Ange de beslut som krisledningsnämnden fattat, förutom att ta över frågor från andra nämnder.

### Sammanfattning av Länsstyrelsens kompletterande upplysningar

**HJÄLPTEXT:** Nedan kan länsstyrelsen lämna kompletterande upplysningar i förhållande till kommunernas svar. Det kan exempelvis avse genomförd gemensam verksamhet mellan länsstyrelsen och flera kommuner

Indikatorer Ledning	FRITEXT
Indikatorer Planering	FRITEXT
Indikatorer Samverkan	FRITEXT
Indikatorer Kommunikation	FRITEXT
Indikatorer Informationssäkerhet	FRITEXT
Indikatorer Kompetens/Övning	FRITEXT
Indikatorer Kompetens/Utbildning	FRITEXT
Indikatorer Resurser	FRITEXT
Aktiviteter	FRITEXT
Ekonomi	FRITEXT
Händelser	FRITEXT