

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

<b>Plats och tid</b>	Mejeriet 4 Måndagen den 24 oktober 2022 kl 09:00–11:45
<b>Beslutande</b>	Ingemar Kristensson (C), ordförande Susanne Andersson (M), 1:e vice ordförande Rolf Streijffert (SD), 2:e vice ordförande Pär Bjelvehammar (S)

<b>Utses att justera</b>	Rolf Streijffert (SD)	<b>Paragrafer 60–72</b>
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunledningskansliet, 2022-10-28 klockan 08:00	
<b>Sekreterare</b>	<hr/> Ulrika Östhall	
<b>Ordförande</b>	<hr/> Ingemar Kristensson (C)	
<b>Justerande</b>	<hr/> Rolf Streijffert (SD)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Nämnd</b>	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-10-24
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Kommunhuset, Södergatan 28, Höör
<b>Underskrift</b>	<hr/>

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

**Övriga**

Lisbeth Bonthron, barn- och utbildningschef, barn- och utbildningssektorn, deltar §§ 64-72

Cecilia Palmqvist, biträdande barn- och utbildningschef, barn- och utbildningssektorn

Anna V Svensson, ekonom, kommunledningskontoret, deltar §§65-66

Ingela Nilsson, transportstrateg, kommunledningskontoret

Ulrika Östhall, nämndsekreterare, kommunledningskontoret

## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 60	Upprop.....	4
§ 61	Fastställande av föredragningslistan.....	5
§ 62	Anmälan om jäv.....	6
§ 63	Val av justerare och bestämmande av tid och plats för protokollets justering.....	7
§ 64	Diskussionsärende: Initiativärende "Riktlinjer för skolskjuts i mån av plats" - Susanne Andersson (M) m fl.....	8
§ 65	Budget 2023, verksamhetsplan (VEP) 2024-2025 för barn- och utbildningsnämnden .....	10
§ 66	Grundbelopp (skolpeng) 2023 för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola.....	11
§ 67	Revidering av upptagningsområden för skolskjuts.....	13
§ 68	Uppföljning av intern kontroll för barn- och utbildningsnämnden 2022.....	15
§ 69	Intern kontroll för barn- och utbildningsnämnden 2023.....	19
§ 70	Lokalbehov för grundsärskolan.....	23
§ 71	Ansökan om upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands.....	24
§ 72	Tillsyn Sunnanäng barnträdgård 2022.....	25

## § 60 Upprop

### Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning av ledamöter konstateras att samtliga beslutande ledamöter är närvarande.

\_\_\_\_\_

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

## § 61 Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar:

Föredragningslistan fastställs med följande ändringar:

Ärendet Ansökan om upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands (BUN 2022/219) utgår, tjänsteskrivelsen i ärendet Uppföljning av intern kontroll för barn- och utbildningsnämnden 2022 (BUN 2021/301) byts ut mot den på sammanträdet presenterade versionen och bilagan Interkommunal ersättning inom samverkansavtal med Skånes kommuner modersmål 2023 läggs till som beslutsunderlag i ärendet Grundbelopp (skolpeng) 2023 för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola (BUN 2022/113).

### Yrkanden

Ordförande yrkar att ärendet Ansökan om upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands (BUN 2022/219) utgår, att tjänsteskrivelsen i ärendet Uppföljning av intern kontroll för barn- och utbildningsnämnden 2022 (BUN 2021/301) byts ut mot den på sammanträdet presenterade versionen och att bilagan Interkommunal ersättning inom samverkansavtal med Skånes kommuner modersmål 2023 läggs till som beslutsunderlag i ärendet Grundbelopp (skolpeng) 2023 för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola (BUN 2022/113).

### Beslutsordning

Ordförande frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget till beslut och i enlighet med hans eget yrkande och finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med desamma.

\_\_\_\_\_

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

## § 62 Anmälan om jäv

### Beslut

Ordföranden konstaterar att ingen ledamot eller tjänstgörande ersättare anmäler jäv.

### Ärendebeskrivning

Av regeringsformen (RF) framgår det att myndigheterna i sin verksamhet ska beakta allas likhet inför lagen samt iakttä saklighet och opartiskhet. Man får som ledamot, ersättare eller tjänsteman inte låta sig påverkas genom att ta hänsyn till det som är ovidkommande. Det är i första hand den jävige själv (ledamot/ersättare/tjänsteman) som ska anmäla jäv. Men nämnden kan på förslag från ordföranden eller någon ledamot avgöra frågan om jäv genom majoritetsbeslut.

En nämnd får handlägga ärenden endast om fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Om nämnden inte har tillräckligt med ledamöter för att vara beslutsför så får den som jävet gäller delta i beslutet. Ett beslut om jäv får överklagas endast i samband med överklagande av det beslut genom vilket nämnden avgör ärendet.

Det finns olika slags jävssituationer som kan uppstå enligt kommunallag (2017:725)

6 kap 28 §. En förtroendevald är jävig, om

1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalde själv eller någon närstående, (**Sakägarjäv, Intressejäv**)
2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång, (**Ställföreträdarjäv t.ex. förvaltare eller god man, firmatecknare**)
3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till, (**Tillsynsjäv, drift och tillsyn får inte hanteras av samma personer**)
4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller (**Ombudsjäv**)
5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet. (**Delikatessjäv t.ex. beroendeförhållande till** någon som direkt berörs av ärendet exempelvis anställningskontrakt, starkt ideellt engagemang, ledamot i bolagsstyrelse vid beslut i egna myndighetsärenden, vänskap, ovänskap etc.)

## § 63 Val av justerare och bestämmande av tid och plats för protokollets justering

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar:

1. Rolf Streiffert (SD) utses att justera dagens protokoll.
2. Dagens protokoll justeras på kommunhuset, kanslienheten, fredag den 28 oktober 2022 klockan 08:00.

\_\_\_\_\_

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/62

## § 64 Diskussionsärende: Initiativärende ”Riktlinjer för skolskjuts i mån av plats” - Susanne Andersson (M) m fl

### Beslut

Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar:

Uppdra åt sektorn att ta fram ett förslag till regelverk och villkor för i-mån-av-plats-resande på befintliga skolskjutsturer.

### Ärendebeskrivning

Initiativärendet lämnades 2022-03-21 av Moderaterna i Höör, Susanne Andersson (M) m fl, gällande riktlinjer för skolskjuts i mån av plats i Höors kommun.

Initiativärendets yrkande:

*”Sektorsledningen utreder huruvida det är görligt att ta fram ett regelverk som kan medfölja beviljandet från skolskjutssamordnarens till de föräldrar som får besked om att deras barn kan åka med skolskjutsen, i mån av plats. Om möjlighet finns att ta fram ett regelverk ser vi gärna att det presenteras under våren, så att det finns på plats till höstterminsstart 2022.”*

### Begrepp

Skolskjuts i mån av plats är en **förmån** och ska **inte likställas med skolskjuts** i lagens mening. Skolskjuts regleras i skollagen 10 kap 32§.

Av ”Riktlinjer för skolskjuts i Höors kommun”, fastställda 2020-12-14, diarienummer BUN2020/325 framgår att ”Elever som inte är skolskjutsberättigade kan medfölja i mån av plats på befintliga turer efter beviljande av skolskjutssamordnare”.

### Bakgrund

För att uppnå en effektiv resurshantering upphandlas skolskjutstransporter utifrån den lagstadgade rätten till skolskjuts baserad på beräknade elevunderlag samt kommunens riktlinjer för skolskjuts. Skolskjutstrafiken kombineras med transporter av elevgrupper som fullföljer sin undervisning vid andra enheter exempelvis i språk, hemkunskap och simning.

Efterfrågan på i-mån-plats resande har tredubblats de senaste åren och uppgår för närvarande till ca 50 elever. Det råder knapp tillgång till lediga platser på flera rutter och det saknas idag regelverk kring grunder för urval när kapacitetsbrist uppstår.

En rad frågeställningar behöver belysas inför arbetet med att ta fram och fastställa regelverk och villkor för behandling av ansökan och beviljande av i-mån-av-plats-resande.



**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

En diskussion i barn-och utbildningsnämndens arbetsutskott utgör underlag till sektorn inför framtagande av förslag till regelverk och villkor. I ärendet redovisas perspektiv och problemställningar som diskussionsunderlag.

Förslag till regelverk och villkor bör kunna presenteras för barn-och utbildningsnämnden i december månad 2022.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse.docx
  2. Perspektiv och problemställningar.docx
-

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/112

## § 65 Budget 2023, verksamhetsplan (VEP) 2024-2025 för barn- och utbildningsnämnden

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta:

Anta förslaget till driftsbudget 2023 med verksamhetsplan 2024-2025, under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer budgetramarna för 2023 i enlighet med beslutet 2022-06-15, KF §65, samt att översända dessa till kommunstyrelsen för kännedom.

### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens budgetram för 2023 är 393 116 tkr, exklusive volymkompensation. Volymkompensationen kommer att tilldelas som tillskott under 2023 i samband med att barn/elever tillkommer. I barn- och utbildningsnämndens budget ingår följande verksamheter som bedrivs i egen kommunal regi; förskola, förskoleklass, fritidshem, pedagogisk omsorg, grundskola och grundsärskola. I barn- och utbildningsnämndens budget ingår även finansiering av barn och elevers platser hos andra utbildningsanordnare inom ovanstående verksamheter. Förskola och skola ska ge barn och ungdomar goda förutsättningar för lärande och utveckling. Inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde ingår måltidsverksamheten i kommunen vilken även tillgodoser behoven inom social sektor.

Vid framtagandet av budget 2023 har barn- och utbildningssektorn beaktat de inriktningsbeslut som barn- och utbildningsnämnden beslutat om, 2022-09-19 BUN §77 (Dnr BUN 2022/112).

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.docx
2. Budget BUN 2023, VEP 2024-2025.pdf

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/113

## § 66 Grundbelopp (skolpeng) 2023 för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott förslår barn- och utbildningsnämnden besluta:

1. Bidragsbelopp 2023 för verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt grundsärskola fastställs i enlighet med förslag.
2. Delegera till ekonom/controller för barn- och utbildningssektorn att under verksamhetsåret justera för löneökningar i grundbeloppet till fristående verksamheter, om genomsnittslönerna i grundbeloppet efter genomförd lönerevision 2023 överstiger tidigare beslut.
3. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer budgetramarna för 2023 i enlighet med beslutet 2022-06-15, KF §65.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställer budgeten för skolverksamheten i kommunen för kommande kalenderår. Barn- och utbildningsnämnden fastställer resursfördelningsgrund utifrån budgeten.

Särskilt beslut om bidragen till fristående verksamheter, för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen, fattas på Barn- och utbildningsnämndens delegation av tjänsteperson. Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året.

Grundbeloppet i bidragsbeslutet är generellt. Tilläggsbelopp avseende barn och elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd prövas och beslutas av tjänsteperson på delegation från Barn- och utbildningsnämnden i varje enskilt fall efter ansökan från huvudmannen. När det gäller tilläggsbelopp för modersmålsundervisning och lovskola är den fristående verksamheten berättigad till sådant bidrag för de elever som deltar under det aktuella året.

Innehållet i besluten för de enskilda huvudmännen är likalydande per priskategori, då kommunen inte använder sig av socioekonomisk viktning.

Motiveringen till beslut utgörs av beräkningsunderlag. Till fristående verksamheter tillkommer momscompensation motsvarande 6%. Statsbidrag som kan sökas av samtliga huvudmän finns inte inkluderade i grundbeloppen.

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

I nämndens totala budget ingår även kostnader för till exempel myndighetsutövning, skolskjutsar och liknande övergripande kostnader. Dessa kostnader ingår inte i grundbeloppet.

Avstämningstillfälle framgår av ärende BUN 2018/430 Resursfördelningsmodell.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse.docx
  2. Sammanställning av grundbelopp Höors kommun 2023 inkl fg år.pdf
  3. Interkommunal ersättning modersmål 2023.pdf
  4. Interkommunal ersättning inom samverkansavtal med Skånes kommuner modersmål 2023.pdf
-

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/159

## § 67 Revidering av upptagningsområden för skolskjuts

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta:

1. Att elever inom upptagningsområde H, där Bokeslund och Bokehäll ingår, från ht 2023 utgör upptagningsområde för Enebackeskolan och Ringsjöskolan, vilket även omfattar elever som redan har plats på skolorna.
2. Inför färdigställandet av skolan på Maglehill, läsåret 2024/25 ges sektorn i uppdrag att under hösten 2023 ta fram förslag på justerade upptagningsområden för grundskolor i Hörs kommun.

### Ärendebeskrivning

Barn och utbildningsnämnden har gett sektorn i uppdrag att ta fram ett underlag för justerade upptagningsområden efter en motion till kommunfullmäktige av Susanne Andersson (M).

### Nuläge

Bokeslund och Bokehäll tillhör upptagningsområde H. Det finns ingen känd större nybyggnation planerad i område H i närtid, så elevantalet i området kommer vara relativt konstant.

Eleverna i upptagningsområde H, bosatta i Bokeslund och Bokehäll är skolskjutsberättigade upp till åk 6, det vill säga de har mer än 3 km till alla kommunala skolor i kommunen.

Innevarande läsåret 22/23 går ingen av eleverna i upptagningsområde H på grundskolan i Sätöftaskolan. Sedan beslutet om ändrade upptagningsområde har 3 elever valt Enebackeskolan och 2 elever Ringsjöskolan. Ingen har valt Sätöftaskolan.

I dagsläget är det hög fyllnadsgrad på Enebackeskolan, Ringsjöskolan och Sätöftaskolan.

Nybyggnationer av bostäder sker på Sätöfta Hed-upptagningsområde E, Maglehill, Kvarnbäck, Stenskogen och Fogdarp alla upptagningsområde D. På längre sikt finns även planer för nybyggnation i Hällbo, även det i upptagningsområde D, på Elisefarm - upptagningsområde F, på Blommeröd - upptagningsområde G samt i Tjörnarp - upptagningsområde A. Generationsväxling och omvandling av fritidshus till permanentboende sker i alla områden.

Ovan nämnda byggnationer indikerar att elevvolymerna kommer vara fortsatt höga på Sätöftaskolan såväl som på skolorna i centrum.

Inför att skolan på Maglehill står klar höstterminen 2024 bör upptagningsområde D delas upp mellan skolan på Maglehill och Enebackeskolan. Även skoltillhörigheten för

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

upptagningsområde A, B och H bör ses över att skapa bästa förutsättningar för skolskjuts och en hög nyttjandegrad i skolorna.

**Yrkanden**

Ingemar Kristensson (C) yrkar att punkt ett i beslutssatsen kompletteras så att det framgår att beslutet även gäller för de elever som redan har plats på skolorna.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om barn och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar enligt förslaget till beslut och enligt hans eget yrkande och finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med desamma.

**Beslutsunderlag**

1. Reviderat upptagningsområde Bokehäll Bokeslund Tjänsteskrivelse.docx
  2. Barn- och utbildningsnämnden 2022-09-19 (2022-09-19 BUN §74).doc
  3. Motion angående förändrade upptagningsområden för skolskjuts.docx.pdf
  4. Upptagningsområden för skolskjuts med kartor.docx
  5. sbs\_bostadsanalys\_hoors\_kommun\_2021.pdf
-

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2021/301

## § 68 Uppföljning av intern kontroll för barn- och utbildningsnämnden 2022

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar:

Ärendet ska kompletteras inför sammanträdet med barn- och utbildningsnämnden med en ny, förtydligad version av intern kontrollplan.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta:

Godkänna uppföljning av intern kontrollplan för 2022.

### Ärendebeskrivning

#### Elevers rätt till utbildning

#### Uppföljning av elevnärvaron i grundskolan

En grundläggande förutsättning för lärande är att eleverna deltar i utbildningen. Skolfrånvaro är ett riskbeteende som förutom att det medför bristfälliga kunskapsresultat, kan leda till social utsatthet i vuxenlivet. Skolan och hemkommunen har (tillsammans med vårdnadshavare) ett ansvar för att eleverna fullgör skolplikt. Frånvarorapporteringen är ett verktyg för att identifiera problematisk frånvaro (som inte alltid behöver vara omfattande i tid) tidigt. Lagstiftningen gällande skolans ansvar att utreda och åtgärda frånvaro är högst ställda. Under 2021 identifierades brister i frånvarorapporteringen på vissa skolor. Orsaken till bristerna är att schemat inte lades in i elevrapporteringssystemet på ett korrekt sätt, samt att lärare inte helt och hållet rapporterar frånvaro.

Under år 2022 har problemet åtgärdats genom att schema och elevgrupper lagts in på ett korrekt sätt i tid för terminsstart och därför sker frånvarorapporteringen korrekt, förutom vid vissa tillfällen då handhavandefel äventyrar rapporteringen. Därför bör riskområdet utgå för 2023.

*Risk – liten*

*Konsekvens - allvarlig*

#### Rutiner för att följa upp folkbokföring

En kontinuerlig uppföljning av de elever som är folkbokförda i kommunen är en förutsättning för att huvudmannen ska kunna skapa planeringsförutsättningar. Hemkommunen har ett lagstadgat ansvar för att skolpliktiga elever ges utbildning, oavsett om det är i den egna kommunen eller om utbildningen fås på annat sätt. Uppföljningen för år 2022 visar att rutinen fungerar, men behöver justeras. Alla vårdnadshavare har inte samma inställning som lagstiftaren till skolplikten och rörligheten mellan kommuner är stor. I samband med att reserestriktioner släppts efter pandemin har rörligheten mellan länder ökat, med en öppnare värld möjliggörs arbete och långresor utomlands. Elever

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

som helt uteblir från skolan och som inte är inskrivna i en skola rör nästan helt uteslutande sådana ärenden. Mot bakgrund av att det under innevarande år förekommit att elever som inte fullgör skolplikt har passerat utan åtgärd behöver rutinen justeras. Sektorsamordnare kommer från och med december 2022 att skicka påminnelser till vårdnadshavarna om att tidigare fattade beslut om att fullfölja skolplikten på annat sätt eller beslut om att skolplikten upphör, kommer att löpa ut. På så sätt anmodas vårdnadshavarna att göra en ny ansökan i tid alternativt ansöka om skolplats i Höör. Detta bedöms minska riskerna för fördröjningar och misstag.

Mot bakgrund av detta bör riskområdet kvarstå under 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens – mycket allvarlig*

**Elevers rätt till stöd**

**Utredning av särskilt stöd** – för en elev som riskerar att inte nå kunskapskraven och där extra anpassningar satts in som inte tillgodosett stödbehovet ska rektor se till att elevens stödbehov utreds. Av anmälningar till Skolinspektionen och samtal med skolornas elevhälsochefer framgår att det förekommer att grundskolorna i Höörskommun fortfarande inte alltid utreder elevers behov av särskilda stödinsatser tillräckligt skyndsamt. Två skolor har ändamålsenliga rutiner, medan en annan skola tillstår att utredningstiden är alldeles för lång samt att rutinerna inte är på plats. Konsekvensen av detta blir att elever riskerar att inte få det stöd de har rätt till och att Höörskommun bryter mot författningarnas krav, vilket i förlängningen kan leda till att kommunen föreläggs med vite av Skolinspektionen. Mot bakgrund av att bristerna är så pass omfattande höjs risknivån till stor. Mot bakgrund av den förhöjda risken samt den omständighet att bristerna inte är avhjälpta gör att riskområdet bör kvarstå under år 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens - allvarlig*

**Bedömning och betygsättning****Diskrepans mellan betyg på nationella prov och slutbetyg och terminsbetyg i åk. 6.**

Vid tidigare uppföljningar framgår att skillnaderna mellan resultat i form av betyg på nationella proven och elevernas slutbetyg uppvisar en diskrepans som är större än rikets. Slutbetygen är högre än betygen på nationella proven. Detta indikerar att betygsättningen inte sker på rätt grunder, vilket kan innebära att betygen inte speglar elevernas kunskaper. Det innebär i sin tur att elever riskerar att inte klara sina gymnasiestudier. Området har inte kunnat följas upp under 2021 och inte heller under år 2020 eftersom Skolverket på grund av coronapandemin beslutade att ställa in nationella prov i betygsättande årskurser. Området hanteras bäst inom ramen för kvalitetsarbetet. Då enheterna inom ramen för sitt kvalitetsarbete ska bedriva uppföljningar och vidta åtgärder gällande betygsättning bör området hänskjutas till kvalitetsarbetet istället för att finnas inom ramen för intern kontroll. Föregående år minskades risknivån till måttlig då skolornas insatser gett effekt på området. Området bör därför utgå för år 2023.



## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

*Risk – måttlig*

*Konsekvens - allvarlig*

### Arbetsmiljö

#### **Dokumentation av vidtagna åtgärder vid anmälningar i KIA, arbetsmiljörisiker**

Den interna kontrollen visat att skolledarna inom skolan inte ännu dokumenterar åtgärder i tillräcklig utsträckning när det gäller rapporter om händelser som rör personal. En bristande hantering av ärendena kan leda till att det inte går att visa vilka åtgärder arbetsgivaren har vidtagit och det kan leda till att arbetsmiljöärenden inte behandlas korrekt.

KIA-systemet används både för personalärenden och för elevärenden. I KIA-systemet anmäls t.ex. alla ärenden som enligt skollagen ska behandlas som rapporter om kränkande behandling. Under år 2022 har sektorsledning och skolledare identifierat att sorteringen i systemet inte är ändamålsenlig. Det framstår som att antalet avslutade ärenden är långt fler gällande personalfrågor än vad som är fallet. En inventering av vad som kan åtgärdas gällande hanteringen av KIA-systemet ska ske i november 2022 för att skapa förutsättningar för ändamålsenlig hantering av KIA-ärenden så att hanteringen av dem kan inrymmas i rektorernas arbetstid, vilket det i nuläget inte gör.

Riskområdet bör därför kvarstå under 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens -mindre allvarlig*

### Nytt område för år 2023

**Hot och våld mot personal** – Det framgår av skolornas rapportering av incidentrapporter och av skolornas redogörelser av situationen på skolorna att den sammantagna bilden är att personal utsätts för hot och våld och att detta har ökat. Under våren 2022 inträffade en mycket tragisk våldshändelse på en gymnasieskola i Malmö, tidigare har våldsdåd med allvarlig utgång också ägt rum i Eslöv och Kristianstad. Beredskapen för sådana händelser har ökat och personalen har fått utbildning. En teknisk lösning är introducerad och ska kunna börja användas under vårterminen 2023. Skolorna upplever vidare en ökad misstro bland vårdnadshavare mot skolan. Det förekommer att lärare och annan personal blir utsatta för hotfullt bemötande från vårdnadshavare. Det finns rutiner för hot- och våld på skolorna, men en genomlysning av innehållet i dessa och användbarheten i akuta situationer behöver följas upp. Mot bakgrund av detta bör hot- och våldssituationer utgöra ett riskområde år 2023.

### Administrativa rutiner

**Diarieföring av beslut och utredningar om elever** – Det framgår att vissa skolors ärendehantering och registrering av handlingar brister. Beslut gällande elever diarieförs inte i tillräcklig utsträckning på dessa skolor. Detta innebär att offentlighet- och sekretesslagen inte följs, samt att det vållar svårigheter att få fram handlingar om elever exempelvis vid kommunikation med andra myndigheter. Orsaken till bristerna uppges vara tidsbrist, men en bristande kunskap om arbetsuppgiftens prioritet samt

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

handläggandet har också identifierats. Insatser i form av stöd och förtydligande från sektorns arkivsamordnare har genomförts med tillfälliga förbättringar som resultat.

Det har framkommit att det elevhälsodokumentationssystemet som har använts under 2021 och 2022, efter rättsliga prövningar i andra kommuner inte kan användas för de funktioner som underlättar diarieföringen, vilket hade varit önskvärt. Samtidigt implementeras inom kort ett nytt ärendehanteringssystem för hela kommunen, vilket kräver ett nytt arbetssätt. En planering finns för att byta ut elevhälsodokumentationssystemet som inte motsvarar förväntningarna. Fram tills att ett det nya elevhälsosystemet och kommunens gemensamma ärendehanteringssystem är på plats och det kan användas effektivt fullt ut kvarstår problemet. Det finns också en risk för en för hög tilltro till att det nya systemet löser samtliga utmaningar inom detta problemområde.

Området bör utgöra ett riskområde år 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens –allvarlig*

Skala för riskbedömning

*Liten*

*Måttlig*

*Stor*

Skala för konsekvensbedömning

*Mindre allvarlig*

*Allvarlig*

*Mycket allvarlig*

**Yrkanden**

Rolf Streiffert (SD) yrkar att ärendet kompletteras inför kallelsen till sammanträdet med barn- och utbildningsnämnden med en förtydligad version av intern kontrollplan.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget till beslut och i enlighet med Rolf Streifferts (SD) yrkande och finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med desamma.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse beslut om uppföljning av intern kontrollplan för 2022.docx
2. Intern kontrollplan 2022.xlsx

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/154

## § 69 Intern kontroll för barn- och utbildningsnämnden 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar:

Ärendet ska kompletteras inför sammanträdet med barn- och utbildningsnämnden med en ny, förtydligad version av intern kontrollplan.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta:

Anta intern kontrollplan för 2023.

### Ärendebeskrivning

Av risk- och konsekvensbeskrivningen framgår vilka områden som intern kontroll bör omfatta för år 2023, samt motivering till urvalet.

**Kontrollområden och resultat av uppföljning av intern kontrollplan för år 2022 som utgör risk- och konsekvensbeskrivning för intern kontroll 2023.**

#### Elevens rätt till utbildning

##### Uppföljning av elevnärvaron i grundskolan

En grundläggande förutsättning för lärande är att eleverna deltar i utbildningen. Skolfrånvaro är ett riskbeteende som förutom att det medför bristfälliga kunskapsresultat, kan leda till social utsatthet i vuxenlivet. Skolan och hemkommunen har (tillsammans med vårdnadshavare) ett ansvar för att eleverna fullgör skolplikt. Frånvarorapporteringen är ett verktyg för att identifiera problematisk frånvaro (som inte alltid behöver vara omfattande i tid) tidigt. Lagstiftningen gällande skolans ansvar att utreda och åtgärda frånvaro är högst ställda. Under 2021 identifierades brister i frånvarorapporteringen på vissa skolor. Orsaken till bristerna är att schemat inte lades in i elevrapporteringssystemet på ett korrekt sätt, samt att lärare inte helt och hållet rapporterar frånvaro.

Under år 2022 har problemet åtgärdats genom att schema och elevgrupper lagts in på ett korrekt sätt i tid för terminsstart och därför sker frånvarorapporteringen korrekt, förutom vid vissa tillfällen då handhavandefel äventyrar rapporteringen. Därför bör riskområdet utgå för 2023.

*Risk – liten*

*Konsekvens - allvarlig*

##### Rutiner för att följa upp folkbokföring

En kontinuerlig uppföljning av de elever som är folkbokförda i kommunen är en förutsättning för att huvudmannen ska kunna skapa planeringsförutsättningar. Hemkommunen har ett lagstadgat ansvar för att skolpliktiga elever ges utbildning, oavsett

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

om det är i den egna kommunen eller om utbildningen fås på annat sätt. Uppföljningen för år 2022 visar att rutinen fungerar, men behöver justeras. Alla vårdnadshavare har inte samma inställning som lagstiftaren till skolplikten och rörligheten mellan kommuner är stor. I samband med att reserestriktioner släppts efter pandemin har rörligheten mellan länder ökat, med en öppnare värld möjliggörs arbete och långresor utomlands. Elever som helt uteblir från skolan och som inte är inskrivna i en skola rör nästan helt uteslutande sådana ärenden. Mot bakgrund av att det under innevarande år förekommit att elever som inte fullgör skolplikt har passerat utan åtgärd behöver rutinen justeras. Sektorsamordnare kommer från och med december 2022 att skicka påminnelser till vårdnadshavarna om att tidigare fattade beslut om att fullfölja skolplikten på annat sätt eller beslut om att skolplikten upphör, kommer att löpa ut. På så sätt anmodas vårdnadshavarna att göra en ny ansökan i tid alternativt ansöka om skolplats i Höör. Detta bedöms minska riskerna för fördröjningar och misstag.

Mot bakgrund av detta bör riskområdet kvarstå under 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens – mycket allvarlig*

**Elevers rätt till stöd**

**Utredning av särskilt stöd** – för en elev som riskerar att inte nå kunskapskraven och där extra anpassningar satts in som inte tillgodosett stödbehovet ska rektor se till att elevens stödbehov utreds. Av anmälningar till Skolinspektionen och samtal med skolornas elevhälsochefer framgår att det förekommer att grundskolorna i Höors kommun fortfarande inte alltid utreder elevers behov av särskilda stödinsatser tillräckligt skyndsamt. Två skolor har ändamålsenliga rutiner, medan en annan skola tillstår att utredningstiden är alldeles för lång samt att rutinerna inte är på plats. Konsekvensen av detta blir att elever riskerar att inte få det stöd de har rätt till och att Höors kommun bryter mot författningarnas krav, vilket i förlängningen kan leda till att kommunen föreläggs med vite av Skolinspektionen. Mot bakgrund av att bristerna är så pass omfattande höjs risknivån till stor. Mot bakgrund av den förhöjda risken samt den omständighet att bristerna inte är avhjälpta gör att riskområdet bör kvarstå under år 2022.

*Risk – stor*

*Konsekvens - allvarlig*

**Bedömning och betygsättning****Diskrepans mellan betyg på nationella prov och slutbetyg och terminsbetyg i åk. 6.**

Vid tidigare uppföljningar framgår att skillnaderna mellan resultat i form av betyg på nationella proven och elevernas slutbetyg uppvisar en diskrepans som är större än rikets. Slutbetygen är högre än betygen på nationella proven. Detta indikerar att betygsättningen inte sker på rätt grunder, vilket kan innebära att betygen inte speglar elevernas kunskaper. Det innebär i sin tur att elever riskerar att inte klara sina gymnasiestudier. Området har inte kunnat följas upp under 2021 och inte heller under år 2020 eftersom Skolverket på grund av coronapandemin beslutade att ställa in nationella prov i betygsättande årskurser. Området hanteras bäst inom ramen för kvalitetsarbetet. Då enheterna inom ramen för sitt kvalitetsarbete ska bedriva uppföljningar och vidta åtgärder

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

gällande betygsättning bör området hänskjutas till kvalitetsarbetet istället för att finnas inom ramen för intern kontroll. Föregående år minskades risknivån till måttlig då skolornas insatser gett effekt på området. Området bör därför utgå för år 2023.

*Risk – måttlig*

*Konsekvens - allvarlig*

**Arbetsmiljö****Dokumentation av vidtagna åtgärder vid anmälningar i KIA, arbetsmiljörisiker**

Den interna kontrollen visat att skolledarna inom skolan inte ännu dokumenterar åtgärder i tillräcklig utsträckning när det gäller rapporter om händelser som rör personal. En bristande hantering av ärendena kan leda till att det inte går att visa vilka åtgärder arbetsgivaren har vidtagit och det kan leda till att arbetsmiljöärenden inte behandlas korrekt.

KIA-systemet används både för personalärenden och för elevärenden. I KIA-systemet anmäls t.ex. alla ärenden som enligt skollagen ska behandlas som rapporter om kränkande behandling. Under år 2022 har sektorsledning och skolledare identifierat att sorteringen i systemet inte är ändamålsenlig. Det framstår som att antalet avslutade ärenden är långt fler gällande personalfrågor än vad som är fallet. En inventering av vad som kan åtgärdas gällande hanteringen av KIA-systemet ska ske i november 2022 för att skapa förutsättningar för ändamålsenlig hantering av KIA-ärenden så att hanteringen av dem kan inrymmas i rektorernas arbetstid, vilket det i nuläget inte gör.

Riskområdet bör därför kvarstå under 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens -mindre allvarlig*

**Nytt område för år 2023**

**Hot och våld mot personal** – Det framgår av skolornas rapportering av incidentrapporter och av skolornas redogörelser av situationen på skolorna att den sammantagna bilden är att personal utsätts för hot och våld och att detta har ökat. Under våren 2022 inträffade en mycket tragisk våldshändelse på en gymnasieskola i Malmö, tidigare har våldsdåd med allvarlig utgång också ägt rum i Eslöv och Kristianstad. Beredskapen för sådana händelser har ökat och personalen har fått utbildning. En teknisk lösning är introducerad och ska kunna börja användas under vårterminen 2023. Skolorna upplever vidare en ökad misstro bland vårdnadshavare mot skolan. Det förekommer att lärare och annan personal blir utsatta för hotfullt bemötande från vårdnadshavare. Det finns rutiner för hot- och våld på skolorna, men en genomlysning av innehållet i dessa och användbarheten i akuta situationer behöver följas upp. Mot bakgrund av detta bör hot- och våldssituationer utgöra ett riskområde år 2023.

**Administrativa rutiner**

**Diarieföring av beslut och utredningar om elever** – Det framgår att vissa skolors ärendehantering och registrering av handlingar brister. Beslut gällande elever diarieförs inte i tillräcklig utsträckning på dessa skolor. Detta innebär att offentlighet- och

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT**

sekretesslagen inte följs, samt att det vållar svårigheter att få fram handlingar om elever exempelvis vid kommunikation med andra myndigheter. Orsaken till bristerna uppges vara tidsbrist, men en bristande kunskap om arbetsuppgiftens prioritet samt handläggandet har också identifierats. Insatser i form av stöd och förtydligande från sektorns arkivsamordnare har genomförts med tillfälliga förbättringar som resultat.

Det har framkommit att det elevhälsodokumentationssystemet som har använts under 2021 och 2022, efter rättsliga prövningar i andra kommuner inte kan användas för de funktioner som underlättar diarieföringen, vilket hade varit önskvärt. Samtidigt implementeras inom kort ett nytt ärendehanteringssystem för hela kommunen, vilket kräver ett nytt arbetssätt. En planering finns för att byta ut elevhälsodokumentationssystemet som inte motsvarar förväntningarna. Fram tills att ett det nya elevhälsosystemet och kommunens gemensamma ärendehanteringssystem är på plats och det kan användas effektivt fullt ut kvarstår problemet. Det finns också en risk för en för hög tilltro till att det nya systemet löser samtliga utmaningar inom detta problemområde.

Området bör utgöra ett riskområde år 2023.

*Risk – stor*

*Konsekvens – allvarlig*

Skala för riskbedömning

Skala för konsekvensbedömning

*Liten*

*Mindre allvarlig*

*Måttlig*

*Allvarlig*

*Stor*

*Mycket allvarlig*

**Yrkanden**

Rolf Streijffert (SD) yrkar att ärendet kompletteras inför sammanträdet med barn- och utbildningsnämnden med en ny, förtydligad version av intern kontrollplan.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget till beslut och Rolf Streijfferts (SD) yrkande och finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med desamma.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse.docx
2. Intern kontrollplan 2023.xlsx

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/155

## § 70 Lokalbehov för grundskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta:

Fortsätta hyra lokalen Arken samt den mindre moduldelen av etableringen på Sätöfta skolidrottsplats, för grundskolans verksamhet.

### Ärendebeskrivning

Grundskolan i Höors kommun är samlad under Sätöftaskolans verksamheter och omfattar åk 1-9. Funktionsvariationen är bred inom elevgruppen och personaltätheten är hög. Förändringar i lokalbehov är kopplade till elevsammansättningen.

Verksamheten har ett utökat lokalbehov från läsåret 2022/23 och de närmast kommande åren. Analys och förslag på lämpliga lokaler har tagits fram tillsammans med kommunens fastighetsstrateg. Arbetsmiljöaspekter, tillgång till nödvändig utrustning, särskilda krav på tillgänglighet, hygienutrymmen, lokalytor och utemiljö har vägts in vid behovsanalysen. Behoven kan tillgodoses genom att ta i anspråk den tidigare förskolan Arkens lokaler samt en mindre del av moduletableringen på Sätöftaskolans skolidrottsplats. Dessa är delar av de lokaler som verksamheten tidigare planerat lämna i samband med rockader efterhand som ombyggnationer och nybyggnationer färdigställs för Sätöftaskolan och Sätöfta förskola.

Kostnader beräknat i 2023 års värde som ingår i budgetberäkningarna för 2023:

Modulen (vid skolidrottsplatsen, Sätöftaskolan) 186 tkr hyra och 38 tkr städ.

Arken 348 tkr hyra 114 tkr städ. Beloppen avser vår andel. Lokalen kommer att nyttjas gemensamt för grundskolan och verksamhet inom socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Lokalbehov grundskolan Tjänsteskrivelse.docx

---

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2020/219

## § 71 Ansökan om upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands

Ärendet utgår.

\_\_\_\_\_



## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT

Dnr BUN 2022/127

## § 72 Tillsyn Sunnanäng barnträdgård 2022

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar:

1. Förelägga Föreningen Sunnanäng barnträdgård Höors Waldorfförskola, organisationsnummer 842000-7737 att vidta åtgärder så att förskolans kvalitetsarbete motsvarar författningarnas krav.
2. Sunnanäng barnträdgård ska redovisa åtgärder skriftligen senast den 20 december 2022. Redovisningen ska sändas till Barn- och utbildningsnämnden, Höors kommun Box 53, 24321 Höör.

### Ärendebeskrivning

Höors kommun har genomfört tillsyn på förskolan Sunnanäng Barnträdgård inom ramen för det uppdrag som Höors kommun har som tillsynsmyndighet för förskolor som kommunen har godkänt. Tillsynen visar att förskolan inte bedriver ett kvalitetsarbete som fullt ut motsvarar författningarnas krav. Av tillsynsrapporten framgår motivering till beslutet.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.docx
2. tillsynsrapport Sunnanäng barnträdgård 2022.docx