

Åtgärdsplan – Ringsjöskolan, Höörs kommun

Inledning

Nulägesanalys¹ har visat på ett antal utvecklingsområden och förslag på insatser som vi prioriterat.

1. Utvecklingsområdet

Samplanering, sambedömning och kollegialt lärande

2. Planerade insatser

--

¹ Beskriven i "Stöd för nulägesanalys"

Insats 1

Processledare utifrån som stödjer den lokala ledningsgruppen att utveckla skolans drift- och utvecklingsorganisation.

Problem kopplade till förskolans/elevernas/enheternas resultat och måluppfyllelse som ni har identifierat	Orsaker till identifierade problem på process- och strukturnivå	Konkreta mål med insatsen - hur insatsen antas åtgärda orsakerna?	Konkreta tecken på förändring. Hur ska det se ut när målet är uppnått eller är på väg att uppnås? Vad har förändrats?
<ul style="list-style-type: none">• För låg andel elever som uppnår behörighet till de nationella programmen.• Resultaten på NP har för låg korrelation med slutbetygen.	<ul style="list-style-type: none">• Skolledningen har inte kunnat prioritera det pedagogiska ledarskapet. Istället har skollärans arbete handlat om att åtgärda "akuta" situationer gällande elever, men även uppföljningar av elevärenden, hanterandet av lokalfrågor, ekonomi, rekryteringar etc	<ul style="list-style-type: none">• Skolledningen prioriterar det pedagogiska ledarskapet, och det finns en hållbar struktur som minimerar "brandkårsutryckningar".• Skolledningen har tillräckligt med ledningsresurser för att kunna leda och utveckla verksamheten.	<ul style="list-style-type: none">• Det pedagogiska ledarskapet är tydligt för alla på skolan, både personal och elever.• Skolledningen syns mycket ute i verksamheten, och gör regelbundna

	<ul style="list-style-type: none"> • Skolledningen har ansvar för stor personalgrupp, vilket leder till hög arbetsbelastning t ex i form av stora mängder mail, men även möten etc • Brister i organisationen på skolan vad gäller samarbete och kommunikation mellan skolledning, arbetslag, elevhälsoteam. Möten mellan dessa är inte tillräckligt "synkade", och elever riskerar att falla mellan stolarna. • Bristande kommunikation vad gäller det pedagogiska ledarskapet och ett gemensamt mål för verksamheten. • Brist på tydliga rutiner för överlämning mellan kollegor, mentorer, stadier, årskurser etc • Organisationen skapar inte möjligheter till samplanering och sambedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Det pedagogiska ledarskapet är tydligt och all personal vet vad som förväntas av dem. Det finns tydliga mål som alla har kunskap om. • Det finns en organisation med samarbete och bra kommunikation mellan skolledning, arbetslag och elevhälsoteam • Det finns en röd tråd i hur kompetensutvecklingen är uppbyggd och att insatserna är synliga i verksamheten • Uppnå en stabil organisation där vi ser att undervisningen utvecklas och leder till elevernas ökade lärande och resultat. • Skolans organisation är organiserad så att tid finns till samplanering och sambedömning 	<p>klassrumsbesök/observationer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolledning, lärare och elevhälsoteam arbetar gemensamt och mot samma mål. • I trygghetsenkäten, som görs en gång/läsår anger eleverna att de känner sig trygga på skolan och att det är studiero i all undervisning. • Plattform för digitala möjligheter till sambedömning • Vi får tid till samplanering och sambedömning • Forum för samplanering och sambedömning finns
--	---	---	---

Förväntad effekt:

ad ska hända med resultat och måluppfyllelse i relation till nationella mål när orsakerna är åtgärdade och målen med insatsen är uppnådda (kopplade till angivna problem)?

Ett förbättrat pedagogiskt ledarskap ska leda till:

- Bra studiero och trygga elever under hela skoldagen; i undervisning och under raster etc
- Högre resultat i NP åk 9
- Högre korrelation mellan NP och slutbetyg åk 9
- Högre måluppfyllelse
- Fler uppfyllda kunskapskrav vid våra regelbundna kunskapsuppföljningar (en gång/termin)
- Högre måluppfyllelse

Insats 2

- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur ska handleda övrig personal i syfte att utveckla undervisningen vad gäller språkutvecklande arbetssätt
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur ska handleda övrig personal i syfte att utveckla undervisningen genom samplanering, sambedömning och kollegialt lärande

Beskriv problem kopplade till förskolans/elevernas/enheternas resultat och måluppfyllelse som ni har identifierat	Beskriv orsaker till identifierade problem på process- och strukturnivå	Konkreta mål med insatsen - hur insatsen antas åtgärda orsakerna?	Konkreta tecken på förändring. Hur ska det se ut när målet är uppnått eller är på väg att uppnås? Vad har förändrats?
<ul style="list-style-type: none"> • Elevernas visar på bristande läsförståelse och skrivförmåga i alla ämnen • För låg andel elever som uppnår behörighet till de nationella programmen. • Resultaten på NP har för låg korrelation med slutbetygen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bristande kompetens inom språkutvecklande undervisning • Brister i undervisningens upplägg • Bristande samplaneringar, sambedömningar och kollegialt lärande • Svårt att identifiera rätt stödinsatser • Lärarnas bristande kunskaper kring extra anpassningar • Brister i spec handledande funktion gällande extra anpassningar 	<ul style="list-style-type: none"> • Lärarna förhåller sig medvetet till det ämnesspecifika språket och ger eleverna förutsättningar att utveckla sitt språk • Undervisningens upplägg främjar läs/skrivutveckling hos alla elever • Fungerande system/rutiner/handledning/rådgivning mellan spec och lärare 	<ul style="list-style-type: none"> • Lärarna diskuterar och rådfrågar varandra i situationer kring läs- och skrivundervisningen • Dokumenterade adekvata anpassningar i Infomentor - kommunicerade med elev och vårdnadshavare • Anpassningar vid NP är eleverna redan förtrogna med • Lärarna i alla ämnen undervisar språkutvecklande, t ex genrep pedagogiskt

	<ul style="list-style-type: none"> • Brist på samsyn kring vikten av kollektivt lärande • Brist på tid till samplanering och sambedömning • Brist på kunskap om samplanering och sambedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Bättre rutiner kring pedagogisk kartläggning av elever i svårigheter • Adekvata stödinsatser till elever i läs- och skrivsvårigheter • Öka undervisningskvalitet • Få kunskap om samplanering och sambedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Fler i personalgruppen samverkar i syfte att öka undervisningens kvalitet • Dela med sig i kunskapsbank
Förväntade effekter:			
<ul style="list-style-type: none"> • Högre resultat i NP åk 9 • Fler uppfylla kunskapskrav vid våra regelbundna kunskapsuppföljningar • Högre måluppfyllelse • Likvärdig undervisning mellan ämneslärare • Eleverna ser en tydlig struktur på undervisningen, det ska inte spela någon roll vilken lärare man har i undervisningen • Bättre kvalitet på undervisningen • Likvärdig bedömning pojkar/flickors resultat • Ökad måluppfyllelse 			

Insats 3

- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur ska handleda övrig personal i syfte att utveckla undervisningen i matematik; pedagogik/didaktik
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur ska handleda övrig personal i syfte att utveckla undervisningen genom samplanering, sambedömning och kollegialt lärande

Beskriv problem kopplade till förskolans/elevernas/enheternas resultat och måluppfyllelse som ni har identifierat	Beskriv orsaker till identifierade problem på process- och strukturnivå	Konkreta mål med insatsen - hur insatsen antas åtgärda orsakerna?	Konkreta tecken på förändring. Hur ska det se ut när målet är uppnått eller är på väg att uppnås? Vad har förändrats?
<ul style="list-style-type: none">• Eleverna har låga resultat i matematik• För låg andel elever som uppnår behörighet till de nationella programmen.• Resultaten på NP har för låg korrelation med slutbetygen.	<ul style="list-style-type: none">• Bristande kompetens pedagogik/didaktik inom matematik• Bristande samplaneringar, sambedömningar och kollegialt lärande• Bristande stöd åt elever med svårigheter (specialpedagogisk kompetens matematik)• Brist i likvärdig bedömning flickor/pojkar• Brist på samsyn kring vikten av kollektivt lärande	<ul style="list-style-type: none">• Högre gemensam kompetens hos spec pedagoger/lärare och pedagogisk personal om hur vi möter elever med olika behov i matematik.• Högre kompetens hos ämneslärare inom pedagogik och didaktik i matematik.• En organisation som möjliggör samplanering, likvärdig bedömning och kollegialt lärande.	<ul style="list-style-type: none">• Minskad personalomsättning• Samplanering och sambedömning sker med återkommande regelbundenhet• Undervisningen är varierande, flexibel och anpassad efter elevernas behov• Lärarna har en bra pedagogisk/didaktisk kunskap

	<ul style="list-style-type: none"> • Brist på tid till samplanering och sambedömning • Brist på kunskap om samplanering och sambedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Öka undervisningskvalitet • Få kunskap om samplanering och sambedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenterade adekvata anpassningar i Infomentor - kommunicerade med elev och vårdnadshavare • Tydligare kommunikation med vårdnadshavare och elever där kunskapsnivå och anpassningar visas. • Fler i personalgruppen samverkar i syfte att öka undervisningens kvalité • Dela med sig i kunskapsbank
<p>Förväntade effekter:</p>			
<ul style="list-style-type: none"> • Högre resultat i NP årskurs 9 • Högre måluppfyllelse (betyg) årskurs 7, 8, 9 inom matematiken • Högre korrelation mellan slutbetyg och nationella prov i matematik med avseende pojkar och flickor • Likvärdig undervisning mellan ämneslärare • Eleverna ser en tydlig struktur på undervisningen, det ska inte spela någon roll vilken lärare man har i undervisningen • Bättre kvalité på undervisningen • Likvärdig bedömning pojkar/flickors resultat • Ökad måluppfyllelse 			

Insats 4

- Processledare utifrån som utbildar personal i värdegrundsarbete, jämställdhet, normer etc

Insatsen pågår på skolan, med start ht 19 (MVP)

Beskriv problem kopplade till förskolans/elevernas/enheternas resultat och måluppfyllelse som ni har identifierat	Beskriv orsaker till identifierade problem på process- och strukturnivå	Konkreta mål med insatsen - hur insatsen antas åtgärda orsakerna?	Konkreta tecken på förändring. Hur ska det se ut när målet är uppnått eller är på väg att uppnås? Vad har förändrats?
<ul style="list-style-type: none">• Otrygga elever, kränkningar på sociala medier etc• Bristande studiero	<ul style="list-style-type: none">• Bristande systematiskt värdegrundsarbete• Brist på samsyn hos personalen vad gäller bemötande	<ul style="list-style-type: none">• Trygga elever• Inga kränkningar sker på skolan eller i sociala medier/på nätet•	<ul style="list-style-type: none">• Ett systematiskt värdegrundsarbete finns på hela skolan• I enkäter ang trygghet anger eleverna att de känner sig trygga, och att det är studiero i alla undervisningssituationer.

Förväntade effekter:			
<ul style="list-style-type: none"> ● Bra resultat i trygghetsenkäter etc ● Minskad problematisk frånvaro ● Högre resultat i NP 9 ● Fler uppfyllda kunskapskrav vid våra regelbundna kunskapsuppföljningar ● Högre måluppfyllelse 			

Deltagare i insatserna:

Ange målgrupp och antal

- Utbildning/handledning som stödjer ledningsgruppen att utveckla skolans drift och utvecklingsorganisation:
Skolledning, arbetslagsledare och förstelärare ca 8 personer
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur leder t ex lärgrupper i syfte att utbilda personal i språkutvecklande arbetssätt: Nyckelpersoner ca 5-6 st, all pedagogisk personal 30-40 personer
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur leder t ex lärgrupper i syfte att utbilda personal i matematik; pedagogik/didaktik: Nyckelpersoner 2 st, ma/no-laget ca 10 personer
- Utbildning för all personal i värdegrundsarbete, jämställdhet, normer etc

Insatsen (MVP) pågår på skolan, med start ht 19 för elever, vt 20 för personal: Nyckelpersoner 6 st, all personal ca 60 personer

Tidplan

Gör en tidsplan för varje insats. Inkludera även förberedelsearbete.

- Utbildning/handledning som stödjer ledningsgruppen att utveckla skolans drift och utvecklingsorganisation: Skolledning, arbetslagsledare och förstelärare ca 8 personer. Start ht 20.
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur leder t ex lärgrupper i syfte att utbilda personal i språkutvecklande arbetssätt: Nyckelpersoner ca 5-6 st. Läsåret 20/21.
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur leder t ex lärgrupper i syfte att utbilda personal i matematik; pedagogik/didaktik: Nyckelpersoner 2 st, ma/no-laget ca 10 personer. Läsåret 20/21.

- Utbildning för all personal i värdegrundsarbete, jämställdhet, normer etc
Insatsen (MVP) pågår på skolan, med start ht 20 för personal: Nyckelpersoner 6 st, all personal ca 60 personer.
Ht 20-vt 22.
- Utbildning/handledning i syfte att utveckla undervisningen genom samplanering, sambedömning och kollegialt lärande : läsåret 20/21. Nyckelpersoner som leder lärgrupper eller ämnesgrupper, ca 8-10 personer.

Ansvar

Ange vem som ansvarar för att insatsen planeras, genomförs och följs upp.

- Utbildning/handledning som stödjer ledningsgruppen att utveckla skolans drift och utvecklingsorganisation:
Ansvar:
- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur leder t ex lärgrupper i syfte att utbilda personal i språkutvecklande arbetssätt.
Ansvar:

- Utbildning/handledning till nyckelpersoner som i sin tur leder t ex lärgrupper i syfte att utbilda personal i matematik; pedagogik/didaktik.

Ansvar:

- Utbildning för all personal i värdegrundsarbete, jämställdhet, normer etc

Insatsen (MVP) pågår på skolan. Ht 20-vt 22.

Ansvar:

- Utbildning/handledning i syfte att utveckla undervisningen genom samplanering, sambedömning och kollegialt lärande : läsåret 20/21.

Ansvar:

Delaktighet

Ange på vilket sätt barn, elever, förskollärare, lärare, övrig personal, rektor, skolchef och huvudman är/varit delaktiga i planering, genomförande och uppföljning av insatser.

Uppföljning och utvärdering

Syften med att följa upp och utvärdera är att få information om huruvida målen uppnås, att skapa delaktighet samt för att eventuellt göra förändringar i insatsen. Uppföljningen syftar också till att synliggöra lärdomar inför det fortsatta kvalitetsarbetet. Det är viktigt att redan från början skapa en strategi för hur och när insatsen ska följas upp utifrån uppsatta mål samt vem som ansvarar för uppföljningen².

När ska insatsen följas upp:

Hur ska insatsen följas upp:

Vem ansvarar för att uppföljning sker:

² Uppföljning innebär att fortlöpande samla in saklig information om verksamhetens förutsättningar, genomförande och resultat. Den kan innehålla både kvantitativ och kvalitativ information för att skapa underlag för analys och utvecklingsarbete. En utvärdering utgår från den kontinuerliga uppföljningen och analysen, men innehåller till skillnad från uppföljningen värderande moment.

3. Styrkor och risker

Styrkor

Beskriv vad i den egna verksamheten som kan bidra till ett framgångsrikt genomförande av de olika insatserna, exempelvis andra pågående projekt eller specialkompetens hos vissa medarbetare. Lyft fram tidigare erfarenheter att bygga vidare på.

Risker

Beskriv vad i den egna verksamheten som kan hindra ett framgångsrikt genomförande av de olika insatserna, exempelvis andra pågående projekt eller svag förankring hos medarbetare.

Förebyggande åtgärder

Beskriv hur identifierade risker kan förebyggas.

4. Erfarenhetsspridning

Beskriv hur ni planerar att lärdomar från arbetet med utvecklingsområdet ska tas om hand, användas och spridas inom och utanför den egna verksamheten/organisationen.

5. Uppskattade kostnader

Kostnadsberäkning

Gör en uppskattning av de kostnader ni beräknar att era prioriterade insatser kommer att medföra för er.

