

Regler för den kommunala barnomsorgen och fritidshemmen i Höors kommun

1. Rätt till omsorg² för

Utöver vad som stadgas i lag och författning gäller följande:

1.1 barn i åldern 1-5 år vars förälder är arbetslös eller föräldraledig

Utöver vad som stadgas i lag³ ska barn i åldersgruppen 1-5 år, som har förälder som är arbetslös eller föräldraledig, i första hand erbjudas förskoleplats 15h/vecka.

Förskolechef prövar och beslutar efter samråd med berörd förskolepersonal hur timmarna läggs ut för den berörda målgruppen.

Barn som redan är placerade i den kommunala pedagogiska omsorgen har fortsatt rätt till denna omsorgsform. Dock har de inte rätt till ersättningsplats under ordinarie pedagogisk omsorgssemester, sjukdom eller annan ledighet.

1.2 barn i åldern 1-3 år vars vårdnadshavare har sjuk- eller aktivitetsersättning?

Barn i ålderskategorin 1 till 3 år (d v s till den förste september det år det fyller 3 år) till vårdnadshavare⁴, som har sjuk- eller aktivitetsersättning (tidigare benämnt sjukbidrag eller förtidspension), är inte berättigat till barnomsorgsplats.

Vårdnadshavare⁴, som har sjuk- eller aktivitetsersättning, har dock rätt till barnomsorgsplats under den period som denne är föremål för rehabiliteringsinsatser från försäkringskassans eller sjukvårdens sida som syftar till att möjliggöra en återgång i arbete.

1.3 barn i åldern 6-13⁵ år vars vårdnadshavare har sjuk- eller aktivitetsersättning

Barn till vårdnadshavare⁴, som har sjuk- eller aktivitetsersättning, har inte rätt till fritidshemsp plats.

1.4 barn i åldern 6-13⁵ år vars förälder är arbetslös eller föräldraledig

Skolbarn till arbetslös eller föräldraledig vårdnadshavare, som enligt lag inte har rätt till fritidshem och som därför mist sin plats, ska ha förtur till plats inom kommunens fritidshem så snart vårdnadshavaren återgår till arbete eller börjar studera.

Barn som tidigare haft fritidshem och som behöver fritidshem under lov dagar (ej jul - eller sommarlov) kan ansöka om så kallad lovverksamhet och få sådan beviljad i mån av plats. Rektor beslutar om plats kan erbjudas eller ej.

¹ Antagna av BUN 2007-02-26 §23, därefter rev 2007-06-18 §65, 2007-11-19 §97, 2007-12-17 §106, 2013-03-18 §22, 2014-11-10 §78, 2014-12-08 §78, 2015-09-28 §135, 2016-12-19 §216, 2017-03-06 §38

² I detta dokument är ordet omsorg lika med förskola, pedagogisk omsorg (familjedaghem) och fritidshem

³ Barn i åldern 1-5 år vars vårdnadshavare är arbetslös eller föräldraledig har rätt till 15 timmars omsorg per vecka.

⁴ I detta dokument är Vårdnadshavare= förälder, adoptivförälder och familjehemsförälder

⁵ Har rätt till fritidshem till och med vårterminen det år barnet fyller 13 år

BARN- OCH UTBILDNINGSEKTORN

1.5 barn i åldern 1-13⁵ år vars vårdnadshavare är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande

Barn i åldern 1-5 år till vårdnadshavare som är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande och som kan lämna intyg som styrker att arbete erhålles åter, erbjuds förskoleplats 15h/vecka. Förskolechef prövar och beslutar efter samråd med berörd förskolepersonal hur timmarna läggs ut för den berörda målgruppen.

Skolbarn till vårdnadshavare som är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande har inte rätt till fritidshem. Så snart vårdnadshavaren vet när hen kommer att återgå i arbete kan hen dock ansöka om återplacering eller aktualisera vilande ansökan.

1.6 barn i åldern 1-13⁵ år vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället

Barn i åldern 1-13⁵ år vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället men har en anställning gäller vårdnadshavarens arbetsschema, dock med lämning tidigast kl 08.00 och hämtning senast kl 16.00. Förskolechef/ Rektor kan efter särskild prövning medge att barnet får lämnas och hämtas på annan tid.

För barn i åldern 1-5 år vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället och som saknar anställning har rätt till barnomsorgsplats på samma villkor som barn till arbetslös eller föräldraledig vårdnadshavare.

Barn i åldern 6-13⁵ år, vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället och som saknar anställning, har inte rätt till fritidshemsplats.

1.6 a barn i åldern 1-13⁵ år vars vårdnadshavare är tillsvidareanställd men som i sin anställning har inlagt plikt tid eller motsvarande tjänstgöringsskyldigheter

Förskolebarn erbjuds plats i förskola eller pedagogisk omsorg 15h/vecka även de dagar som arbetsgivaren inte kallar in hen för tjänstgöring. Förskolechef prövar och beslutar efter samråd med berörd förskolepersonal hur timmarna läggs ut. I likhet med vad som gäller för andra vårdnadshavare får platsen inte utnyttjas vid semester och liknande ledighet.

Skolbarn till vårdnadshavare som är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande har rätt att utnyttja sin plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg de dagar som arbetsgivaren med stöd av gällande anställningsavtal kallar in hen för tjänstgöring.

1.7 Barnomsorgsskuld

Barn vars vårdnadshavare står i skuld till kommunen p g a obetald avgift har inte rätt till plats.

När skulden har erlagts måste ny ansökan göras och barnet ställs på nytt i barnomsorgskön eller fritidshemskön.

1.8 Ansökan

Ansökan till förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem görs i Dexter (<http://dexter.hoor.se>) senast 5 månader innan det datum du/ ni önskar plats (inskolningsdatum).

⁵Har rätt till skolbarnomsorg till och med vårterminen det år barnet fyller 13 år

1.9 Vissa administrativa rutiner

Barn- och utbildningschefen beslutar med beaktande av gällande regler för den kommunala barnomsorgen och fritidshemmen i Höors kommun, antagna av barn- och utbildnings-nämnden, om vilka administrativa rutiner som ska gälla inom den kommunala barnomsorgen och fritidshemmen.

2. Placeringsregler och förtur

Barn ska placeras i kö efter sitt personnummer och placeringsdatum, d v s det datum man önskar plats.

I förskoleverksamheten ska äldsta barnen placeras först i kön.

I fritidsverksamheten ska det yngsta barnet placeras först i kön.

I det fall två eller flera syskon har behov av plats i förskoleverksamheten samtidigt ska det yngre syskonet/syskonen erhålla samma köplacering som det äldre syskonet.

I det fall två eller flera syskon har behov av plats i fritidsverksamheten samtidigt ska det äldsta syskonet/syskonen erhålla samma köplats som det yngsta syskonet.

Barn har rätt till förtur till ledig plats enligt följande turordning:

I första hand om det har behov av särskilt stöd⁶ där det finns ledig plats i den kommunala omsorgen,

I andra hand om det har rätt till allmän förskola där det finns ledig plats i den kommunala omsorgen.

I tredje hand föräldraledig vårdnadshavare, vars förskolebarn tidigare haft kommunal barnomsorg men som valt att avstå från denna under sin föräldraledighet har förtur till plats i den kommunala barnomsorgen så snart vårdnadshavaren åter igen anmäler behov av omsorg.

I fjärde hand om det har ett äldre syskon kvar i förskoleverksamheten⁷ under förälders föräldraledighet. Förturen gäller också rätt till placering på samma förskola eller familjedaghem som det äldre syskonet går på.

I femte hand vid omplacering inom den kommunala omsorgen.

Skolbarn till arbetslös eller föräldraledig vårdnadshavare ska ha förtur till plats inom kommunens fritidshemsverksamhet så snart vårdnadshavaren återgår till arbete, börjar studera eller återupptar sina studier.

Vårdnadshavare, som erhållit ett platserbjudande måste **skriftligen** meddela inom angiven tid - tio dagar - om denne accepterar den erbjudna platsen eller ej. Om vårdnadshavare trots en påminnelse **inte** lämnat skriftligt besked avförs dennes barn från kön.

Om vårdnadshavare tackar nej till erbjuden plats som dels skäligen beaktar vårdnadshavarens önskemål om placering, dels beaktar kravet om effektivt utnyttjande av lokaler och andra resurser, ska dennes barn placeras sist i kön. Om vårdnadshavaren inte begär att dennes barn ska stå kvar i kön avförs det från kön.

3. Schema

Vårdnadshavare ska inkomma till barn- och utbildnings sektorn med schema över barnets omsorgstider, som ska utgå ifrån vårdnadshavarens arbets- eller studietider samt skälig restid.

Semester, tillfällig tjänstledighet eller helgdagar läggs inte in på schemat.

BARN- OCH UTBILDNINGSEKTORN

För gifta eller sammanboende vårdnadshavare ska omsorgstiden baseras på den vårdnadshavares arbets- eller studietider inklusive skälig restid, som börjar senast och slutar tidigast under dagen.

Vårdnadshavare som har mycket oregelbunden arbets- eller studietid ska beräkna en genomsnittlig omsorgstid och redovisa denna samt lämna en förklaring till varför ett mer exakt schema inte kan lämnas in.

Om vårdnadshavarens arbets- eller studietider förändras måste nytt schema lämnas in 30 dagar innan förändringen.

4. Platsutnyttjande

Platsen får först utnyttjas när det föreligger ett godkänt schema. Dessutom så måste också berörd vårdnadshavare redovisa hushållets inkomster innan platsen kan utnyttjas.

Vårdnadshavare får inte utnyttja platsen vid semester eller likartad ledighet.

För vårdnadshavare, som blir sjukskriven gäller inlämnat schema, dock med lämning tidigast kl. 08.00 och hämtning senast kl. 16.00. Rektor/Förskolechef kan efter särskild prövning medge att barnet får lämnas och hämtas på annan tid.

För vårdnadshavare, som är hemma för vård av sjukt barn gäller inlämnat schema, dock med lämning tidigast kl. 08.00 och hämtning senast kl. 16.00. Vid smittsam sjukdom ska syskon stanna hemma. Rektor/Förskolechef kan efter särskild prövning medge att barnet får lämnas och hämtas på annan tid.

Vårdnadshavare som blir arbetslös/föräldraledig måste anmäla detta till förskolan, pedagogiska omsorgen och fritidshemmet.

⁶ Skollagen 2 a kap. 9§

⁷ I detta dokument är ordet förskoleverksamhet liktydigt med plats i förskola eller pedagogisk omsorg

Barn placerade på fritidshem/ fritidsklubb har inte rätt till plats under vårdnadshavarens arbetslöshet/föräldraledighet, uppsägning av plats måste göras. Om vårdnadshavaren önskar plats efter arbetslöshet/ föräldraledigheten måste denne inkomma med en ny ansökan ⁸.

5. Inskolning

Verksamheten ska i samråd med vårdnadshavaren planera inskolningen.

Vid omplacering till annan kommunal förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem föreligger ingen rätt till avgiftsfria inskolningsdagar.

Under barnets inskolning i förskola eller pedagogisk omsorg erbjuds fritidshems-plats för barn i förskoleklass – årskurs 6. Detta gäller:

- under förutsättning att syskonet ansökt att börja på fritidshem i direkt anslutning till inskolningsperioden

BARN- OCH UTBILDNINGSEKTORN

- endast för barn till vårdnadshavare som ska börja arbeta eller studera efter avslutad föräldraledighet

6. Uppsägning

Uppsägningstid om 30 dagar räknat från den dag uppsägningen görs i Dexter. Uppsägningsblankett skickas då hem där båda vårdnadshavarna ska skriva under och sedan tillbaka till Barn- och utbildningssektorn för att den skall verkställas.

7. Avgiftsregler m fl

Höors kommun tillämpar maxtaxan. Mer information finner ni på Skolverkets hemsida.

7.1 Förskoleklassen

Förskoleklass för 6-åringar är avgiftsfri. 5-åringar som börjat i förskoleklass ett år tidigare, debiteras enligt förskoletaxan och vårdnadshavare får själv ansvara för eventuella transporter till och från skolan.

7.2 Allmän förskola

Allmän förskola är avgiftsfri och erbjuds 525 timmar under perioden september – maj.

Under denna period reduceras barnomsorgsavgiften med 3/10 om barnets sammanlagda tillsynstid i förskoleverksamheten överstiger 15 timmar/vecka.

Vårdnadshavare till barn, som är berättigad till den avgiftsfria allmänna förskolan och som efterfrågar omsorg under perioden juni - augusti, ska erlägga avgift enligt gällande taxa.

⁸ Såsom framgår under punkten 2 Placeringsregler och förtur **har** den sökande förturen till plats.

7.3 Sjukfrånvaro

Vårdnadshavare har rätt till avgiftsreduktion vid barns sammanhängande sjukfrånvaro om minst 14 kalenderdagar och reduktion sker med 50 % av 1/30 av månadsavgiften per hel frånvarodag fr.o.m. dag 15.

Det åvilar vårdnadshavare att skriftligt ansöka om reduktion hos barn- och utbildningssektorn.

7.4 Personalens kompetens-/fortbildningsdagar

Barnomsorgen och fritidshemmen stängs fyra dagar per år för att ge personalen möjlighet till utvärdering, planering och utbildning. För dessa dagar sker ingen avgiftsbefrielse.

De vårdnadshavare, som inte kan lösa sitt tillsynsbehov ovan nämnda dagar ska erbjudas tillfällig tillsyn, bemannad med vikarier.

7.5 Avgiftspliktiga personer

Avgiften ska grundas på hushållets alternativt respektive hushålls sammanlagda inkomster.

För sammanboende och gifta gäller att bådass inkomster är avgiftsgrundande oberoende om barnen är gemensamma eller inte.

BARN- OCH UTBILDNINGSEKTORN

En vårdnadshavare, som är i behov av omsorg och som är beviljad sådan, kallas i detta dokument för platsinnehavare

I det fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barn- och skolbarnomsorg och då är båda platsinnehavare. Avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga högsta tillåtna avgift. Om så blir fallet ska en procentuell fördelning av avgiften göras baserad på respektive hushålls sammanlagda inkomst.⁹

I det fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men en av föräldrarna bor i annan kommun och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barn- och skolbarnomsorg ska avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i det hushåll som bor i Höors kommun.

När växelvis boende (50/50) föreligger och enbart en förälder har behov av förskoleverksamhet/skolbarnomsorg, ska avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i detta hushåll.

7.6 Avgiftsgrundande

Familjens sammanlagda bruttoinkomst ska ligga till grund för avgiften.

7.6.1 Inkomstbegreppet

Med inkomst avses familjens samlade bruttoinkomst inkl schemalagd OB-ersättning, schemalagd jourersättning och semestertillägg m m. Dessutom räknas skattepliktiga förmåner som t ex traktamente, bilförmån, reseersättning, matersättning etc. in samt följande ersättningar och bidrag:

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Familjehemsföräldrarnas arvodesersättning
- Pension (ej barnpension)
- Livränta med vissa undantag
- Föräldrapenning
- Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode
- Sjukpenning
- Arbetslöshetsersättning
- Kontant arbetsmarknadsstöd
- Utbildningsbidrag
- Avseende arbetsmarknadsutbildning
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm

Vid familjehemsplacering ska den egna bruttoinkomsten samt arvodesdelen för samtliga placerade barn i hemmet räknas som inkomst, även om inte alla barn har barnomsorg eller fritidshem.

BARN- OCH UTBILDNINGSEKTORN

7.6.2 Varierande inkomst

Om vårdnadshavare har **en varierande inkomst** ska en årsinkomst beräknas, som därefter delas på tolv månader. Denna beräknade genomsnittliga månadsinkomst ska ligga till grund för avgiftssättningen.

7.6.3 Egna företagare

För näringsverksamhet är det överskottet i inkomstslaget näringsverksamhet (bilaga N 1 inkomst av näringsverksamhet) som ska tas med i hushållets bruttoinkomst.

7.6.4 Inkomstuppgift

För att kunna debitera rätt avgift så måste rätt inkomstuppgifter vara registrerade i Dexter. Finns inga uppgifter inlämnade debiteras ni högsta avgift.

7.6.5 Förändring av inkomst

Förändring av inkomst ska omedelbart anmälas till Höors kommun.

Ändring av avgiften sker månaden efter det att inkomstuppgiften inkommit till Barn- och utbildningssektorn.

⁹ Resp platsinnehavares avgift ska beräknas på följande sätt:

Platsinnehavare A:s månadsavgift enligt taxan är 900 kr. Platsinnehavare B:s månadsavgift är 700 kr. Högsta tillåtna avgift enligt taxan är i detta räkneexempel 1260 kr/mån. Efter justering blir platsinnehavare **A:s avgift** $(900/1600)*1260=709\text{kr/mån}$ och platsinnehavare **B:s avgift** $(700/1600)*1260=551\text{ kr/mån}$.

7.6.6 Debitering

Avgift betalas tolv månader om året så länge platsen är reserverad. Den betalas månadsvis för innevarande månad, med förfallodag den sista vardagen i månaden.

Vid strejk eller annan händelse som gör att platsinnehavaren är förhindrad att utnyttja sin plats och som varar längre än 14 dagar sammanhängande ska avgiften reduceras med en trettiondel per tillsynsdag (måndag – fredag, ej helgdag).

Om platsinnehavaren inte fått räkningen den 25:e i månaden, är denne skyldig att kontakta Barn- och utbildningssektorn.

Vid utebliven betalning kommer ingen påminnelse att skickas ut. I stället ska ett kravbrev med en uppmaning att betala räkningen inom 8 dagar skickas till platsinnehavaren.

Om avgiften inte erlägges ska kravet överlämnas till inkasso.

7.6.7 Förverkat rätten till plats

Platsinnehavare får högst ha fått två betalningsanmodanden under kalenderåret. Vid tredje anmodan är platsinnehavarens rätt till plats inom barnomsorgen och fritidshemmet förverkad.

Ansökan om omsorg från den vårdnadshavare, som förverkat sin rätt till plats och som därefter reglerar sin skuld till kommunen skall handläggas som en ny anmälan.

Kommunens ekonomikontor beslutar om uppskov eller avbetalning kan medges. Bryts avbetalningen eller det som överenskommet med ekonomikontoret är rätten till plats förverkad.