

SOCIALNÄMNDEN

Plats och tid

Höjden
Torsdagen den 15 december 2022 kl 14:00

Kallade ledamöter

Margareta Johansson (KD), ordförande
Lars-Håkan Persson (M), 1:e vice ordf
Helena Lindblom Ohlson (SD), 2:e vice ordf
Birgitta Krüger (L)
Anette Roslund (C)
Kent Staaf (S)
Lena Hyltén-Cavallius (MP)
Björn Lindqvist (V)
Roger Stenberg (SD)

För kännedom

Tore Christensson (M)
Indira Svahnberg (M)
Ann Krogsgaard (L)
Carl Malmqvist (KD)
Monika Gussarsson (MP)
Karolina Frick (V)
Emma Öster (SD)
Hans Clair (SD)
Clas Paulsson (S)

Övriga kallade

Ewa Näslund, socialchef
Christina Håkansson Jönsson, verksamhetschef
Rebecca Thörn-Talpai, biträdande enhetschef
Emelie Klanjic, TF. Digitaliserings- och IT-utvecklingschef
Leona Stehn, socialt ansvarig samordnare
Gina Fristedt Malmberg, nämndsekreterare

Föredragningslista

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
1	Upprop		
2	Fastställande av föredragningslistan		
3	Anmälan om jäv		
4	Val av justerare och bestämmande av dag och tid för protokollets justering		

SOCIALNÄMNDEN

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
5	Ekonomisk månadsredovisning IFO <i>Christina Håkansson-Jönsson, underlag tillkommer efter utskick</i>		SN 2020/90
6	Ansökan om att avsluta beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § SoL <i>Rebecca Thörn-Talpai</i>		
7	Information om riktlinjer för avgiftshandläggning <i>Emelie Klanjic</i>		SN 2022/168
8	Internrevision andra halvåret 2022 för social sektor <i>Emelie Klanjic, Leona Stehn</i>		SN 2022/240
9	Resultatrapport intern kontroll 2022 <i>Emelie Klanjic, Leona Stehn</i>		SN 2022/8
10	Utdelning från de fonder/stiftelser socialnämnden ansvarar för 2022		SN 2022/186
11	Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering		SN 2022/35
12	Anmälningar till Socialnämnden 2022		SN 2022/6
13	Sektorn informerar <i>Ewa Näslund</i>		
14	Övrigt		

1 Upprop

Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning av ledamöter och ersättare konstateras att samtliga beslutande ledamöter är närvarande.

2 Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Föredragningslistan fastställs.

3 Anmälan om jäv

Förslag till beslut

Ordförande konstaterar att ingen ledamot eller tjänstgörande ersättare anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

Av regeringsformen (RF) framgår det att myndigheterna i sin verksamhet ska beakta allas likhet inför lagen samt iaktta saklighet och opartiskhet. Man får som ledamot, ersättare eller tjänsteman inte låta sig påverkas genom att ta hänsyn till det som är ovidkommande. Det är i första hand den jävige själv (ledamot/ersättare/tjänsteman) som ska anmäla jäv. Men nämnden kan på förslag från ordföranden eller någon ledamot avgöra frågan om jäv genom majoritetsbeslut.

En nämnd får handlägga ärenden endast om fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Om nämnden inte har tillräckligt med ledamöter för att vara beslutsför så får den som jävet gäller delta i beslutet. Ett beslut om jäv får överklagas endast i samband med överklagande av det beslut genom vilket nämnden avgör ärendet.

Det finns olika slags jävssituationer som kan uppstå enligt kommunallag (2017:725)

6 kap 28 §. En förtroendevald är jävig, om

1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalde själv eller någon närstående, **(Sakägarjäv, Intressejäv)**
 2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång, **Ställföreträdarjäv t.ex. förvaltare eller god man, firmatecknare)**
 3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till, **(Tillsynsjäv, drift och tillsyn får inte hanteras av samma personer)**
 4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller **(Ombudsjäv)**
 5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet. **(Delikatessjäv t.ex. beroendeförhållande till någon som direkt berörs av ärendet exempelvis anställningskontrakt, starkt ideellt engagemang, ledamot i bolagsstyrelse vid beslut i egna myndighetsärenden, vänskap, ovänskap etc.)**
-

4 Val av justerare och bestämmande av dag och tid för protokollets justering

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Lars-Håkan Persson (M), utses att justera dagens protokoll.
2. Dagens protokoll justeras på kommunhuset, måndagen den 19 december 2022 klockan 09:00.

Ärendebeskrivning

Som huvudregel sker justering fredagen efter mötet kl. 08:45 i kommunhuset på kanslienheten. Vid förhinder ska den föreslagna justeraren själv finna en ersättare, i första hand inom det egna partiet och i andra hand inom partiets "blockkonstellation". I sista hand ska den föreslagna justeraren med förhinder vända sig till kanslienheten. Vid detta tillfälle föreslås justering äga rum måndagen efter mötet.

Dnr SN 2020/90

5 Ekonomisk månadsredovisning IFO

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens ekonomiska månadsredovisning från IFO för oktober 2022 föreligger.

Beslutsunderlag

Underlag tillkommer efter utskick.

6 Ansökan om att avsluta beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § SoL

Publiceras ej med hänvisning till sekretess.

Dnr SN 2022/168

7 Information om riktlinjer för avgiftshandläggning

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Fastställa nya riktlinjer för avgiftshandläggning benämnt riktlinjer för avgiftshandläggning social sektor.

Ärendebeskrivning

Föreligger förslag på nya riktlinjer för avgiftshandläggning för social sektor.

I samband med att ny kommunövergripande rutin för taxor och avgifter tagits fram har social sektors befintliga taxedokument setts över vilket lett till ett nytt taxedokument och ett nytt dokument för riktlinjer för avgiftshandläggning. En information till medborgarna ska också tas fram men ska inte behandlas politiskt.

I det nuvarande taxedokumentet finns både taxorna, riktlinjerna för avgiftshandläggning och information till medborgaren vilket nu föreslås delas upp. Ett nytt dokument för avgiftshandläggning föreslås för att tydliggöra och kvalitetssäkra avgiftshandläggning. Innehållet i de nya riktlinjerna är hämtat från det befintliga textdokumentet och har endast strukturerats upp på ett annat sätt samt förtydligats där det behövs.

Riktlinjerna är tänkta att vara ett stöd i det dagliga arbetet för avgiftshandläggarna. Avsteg från riktlinjer kan endast beslutas av socialchef.

Beslutsunderlag

1. Socialnämndens arbetsutskott 2022-12-01 (2022-12-01 SNAU §179).doc
 2. Tjänsteskrivelse Riktlinjer för avgiftshandläggning.docx
 3. Riktlinjer avgiftshandläggning Social sektor - förslag 221207.docx
-

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2022/240

8 Internrevision andra halvåret 2022 för social sektor

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna rapporterna avseende internrevision hemtjänst och korttids- och fritids samt lägga rapporterna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Staben har arbetat fram en flerårsplan för internrevision vilken antagits i social sektors ledningsgrupp. Intern revision är inte lagstadgat men är en viktig del i sektorns kvalitetsarbete och kvalitetsuppföljning.

Under hösten har en internrevision genomförts, inom hälso- och sjukvården dvs den organisation där HSL-personal (sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter) ingår och som arbetar mot sektorns samtliga verksamheter där hälso- och sjukvårdsinsatser förekommer.

Enligt årsplanering skulle även internrevision genomföras inom personlig assistans men detta var inte möjligt. För ytterligare information se bifogad rapport.

Internrevision genomförs genom besök i verksamheterna, intervjuer med medarbetare och enhetschef samt om möjligt och lämpligt, intervju med medborgare som har aktuell insats. Vid denna internrevision deltog ingen medborgare.

Beslutsunderlag

1. Socialnämndens arbetsutskott 2022-12-01 (2022-12-01 SNAU §185).doc
 2. Tjänsteskrivelse internrevision andra halvåret.pdf
 3. Intern revision Hälso- och sjukvård.pdf
 4. Intern revision Personlig Assistans.pdf
-

Dnr SN 2022/8

9 Resultatrapport intern kontroll 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna resultatrapport internkontroll 2022.

Ärendebeskrivning

Det finns ett lagkrav att genomföra internkontroll. Enligt kommunallagen är syftet med intern kontroll att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att allvarliga fel begås. En god intern kontroll ska bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert med medborgarnas bästa för ögonen.

Staben arbetar årligen fram åtta förslag på internkontrollpunkter av vilka socialnämnden väljer ut fyra.

Resultatet av dessa fyra kontrollpunkter redovisas i bifogade rapporter.

Beslutsunderlag

1. Socialnämndens arbetsutskott 2022-12-01 (2022-12-01 SNAU §189).doc
 2. Tjänsteskrivelse resultatrapport intern kontroll 2022.docx
 3. Intern kontroll Nytt avvikelssystem Lifecare avvikelser brevmall.docx
 4. Rapport till Socialnämnden intern kontroll 2022.docx
-

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2022/186

10 Utdelning från de fonder/stiftelser socialnämnden ansvarar för 2022

Publiceras ej med hänvisning till sekretess.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2022/35

11 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Redovisningen av beslut tagna med stöd av delegering läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla delegeringen. Vid dagens sammanträde redovisas följande:

1. Delegerade beslut 2022-11-01 - 2022-11-30, *redovisning av beslut, hämtade från Life Care, tagna med stöd av delegering mellan 2022-11-01 - 2022-11-30.*
2. Delegerade beslut 2022-11-01 - 2022-11-30, *redovisning av centrala beslut, hämtade från W3D3, tagna med stöd av delegering 2022-09-28 - 2022-10-31*

Beslutsunderlag

1. Delegationsbeslut från W3D3 2022-11-01 - 2022-11-30.docx
 2. Beslut att ej inleda utredning arbete och försörjning 221101-221130.xlsx
 3. Beslut att ej inleda utredning Barn och familj 221101-221130.xlsx
 4. Beslut att ej inleda utredning vuxna 221101-221130.xlsx
 5. Delegationsbeslut Arbete och försörjning 221101-221130.xlsx
 6. Delegationsbeslut Barn och Familj 221101-221130.xlsx
 7. Delegationsbeslut Ensamkommande barn 221101-221130.xlsx
 8. Delegationsbeslut Etablering 221101-221130.xlsx
 9. Delegationsbeslut Familjerätt 221101-221130.xlsx
 10. Delegationsbeslut Förenklat faderskap 221101-221130.xlsx
 11. Delegationsbeslut Integration 221101-221130.xlsx
 12. Delegationsbeslut Vuxen 221101-221130.xlsx
-

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2022/6

12 Anmälningar till Socialnämnden 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inkomna handlingar som kan vara av intresse för nämnden redovisas för densamma:

Lex Sarah utredning

Beslutsunderlag

Lex Sarah-utredning.pdf

13 Sektorn informerar

Ärendebeskrivning

Socialchef Ewa Näslund informerar från verksamheterna.

14 Övrigt

Ärendebeskrivning

Eventuellt övriga frågor behandlas.
