

SOCIALNÄMNDEN

Plats och tid	OBS! Älvkullen Torsdagen den 27 augusti 2020 kl 14:00
Kallade ledamöter	Margareta Johansson (KD), ordförande Lars-Håkan Persson (M), 1:e vice ordf Helena Lindblom Ohlson (SD), 2:e vice ordf Birgitta Krüger (L) Anette Roslund (C) Kent Staaf (S) Lena Hyllén-Cavallius (MP) Björn Lindqvist (V) Roger Stenberg (SD)
För kännedom	Magnus Flink (M) Leif Ohlin (M) Ann Krogsgaard (L) Carl Malmqvist (KD) Else Håkansson (S) Monika Gussarsson (MP) Karolina Frick (V) Lars Andersson (SD) Emma Öster (SD)
Övriga kallade	Ewa Näslund, Socialchef Christina Håkansson Jönsson, Verksamhetschef Gunilla Kajrup Aspeborg, enhetschef IFO Dorentina Zukaj, Nämndsekreterare

Föredragningslista

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
1	Upprop		
2	Fastställande av föredragningslistan		
3	Anmälan av jäv		
4	Val av justerare och bestämmande av dag och tid för protokollets justering		
5	Information om ekonomi och budget		
6	Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering		SN 2020/8

SOCIALNÄMNDEN

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
7	Anmälningar		SN 2020/159
8	Delegation för handläggning av S-protokoll <i>Christina Håkansson-Jönsson</i>		SN 2020/150
9	Delegation för handläggning av S-protokoll <i>Christina Håkansson-Jönsson</i>		SN 2020/151
10	Information - Rapport bristfällig skyddsutrustning		SN 2020/183
11	Redovisning från kontaktpolitiker		SN 2019/68
12	Socialchefen informerar		

1 Upprop

Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning av ledamöter och ersättare konstateras att samtliga beslutande ledamöter är närvarande.

2 Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Föredragningslistan fastställs.

3 Anmälan av jäv

Förslag till beslut

Ordföranden konstaterar att ingen ledamot eller ersättare anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

Av regeringsformen (RF) framgår det att myndigheterna i sin verksamhet ska beakta allas likhet inför lagen samt iaktta saklighet och opartiskhet. Man får som ledamot, ersättare eller tjänsteman inte låta sig påverkas genom att ta hänsyn till det som är ovidkommande. Det är i första hand den jävige själv (ledamot/ersättare/tjänsteman) som ska anmäla jäv. Men nämnden kan på förslag från ordföranden eller någon ledamot avgöra frågan om jäv genom majoritetsbeslut.

En nämnd får handlägga ärenden endast om fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Om nämnden inte har tillräckligt med ledamöter för att vara beslutsför så får den som jävet gäller delta i beslutet. Ett beslut om jäv får överklagas endast i samband med överklagande av det beslut genom vilket nämnden avgör ärendet.

Det finns olika slags jävssituationer som kan uppstå enligt kommunallag (2017:725)

6 kap 28 §. En förtroendevald är jävig, om

1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalde själv eller någon närstående, **(Sakägarjäv, Intressejäv)**
 2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång, **Ställföreträdarjäv t.ex. förvaltare eller god man, firmatecknare)**
 3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till, **(Tillsynsjäv, drift och tillsyn får inte hanteras av samma personer)**
 4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller **(Ombudsjäv)**
 5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet. **(Delikatessjäv t.ex. beroendeförhållande till någon som direkt berörs av ärendet exempelvis anställningskontrakt, starkt ideellt engagemang, ledamot i bolagsstyrelse vid beslut i egna myndighetsärenden, vänskap, ovänskap etc.)**
-

4 Val av justerare och bestämmande av dag och tid för protokollets justering

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Kent Staaf (S) utses att justera dagens protokoll.
2. Dagens protokoll justeras på kommunhuset, kanslienheten, måndag den 31 augusti 2020 kl. 08:15.

Ärendebeskrivning

Som huvudregel sker justering fredagen efter mötet kl. 08:45 i kommunhuset på kanslienheten. Vid förhinder ska den föreslagna justeraren själv finna en ersättare, i första hand inom det egna partiet och i andra hand inom partiets "blockkonstellation". I sista hand ska den föreslagna justeraren med förhinder vända sig till kanslienheten

5 Information om ekonomi och budget

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialchef Ewa Näslund informerar om det ekonomiska läget.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2020/8

6 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Redovisningen av beslut tagna med stöd av delegering läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning till socialnämnden av beslut som fattats med av nämndens delegerande beslutsrätt. Beslutet redovisas i förteckningar och sammanställningar.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 202007.pdf

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2020/159

7 Anmälningar

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Information om anmälningar läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Handlingar av viss vikt anmäls till nämnden för kännedom.

Beslutsunderlag

1. doc02308020200818061707.pdf *socialnämndens arbetsutskotts protokoll 20200813*
 2. Justerat direktjusterat protokoll 200813.pdf
-

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2020/150

8 Delegation för handläggning av S-protokoll

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Ge Susanne Persson, medarbetare i medborgarcenter, delegation gällande faderskapsbekräftelser 1 Kap 4 § 1 st Föräldrabalken.

Ärendebeskrivning

En av medarbetarna går nu vidare till annan tjänst inom kommunen och det skulle underlätta hanteringen av S-protokoll om samtliga i medborgarcenter har denna delegation, korttidsvikarier undantagna. Susanne har idag en tillsvidare anställning i Höors kommun. Utbildningen kommer att ges av de kollegor som har utbildning och delegation och som arbetar med frågorna, under ledning av Anna Karlqvist, gruppleddare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.docx

Dnr SN 2020/151

9 Delegation för handläggning av S-protokoll

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Ge Carolina Öhrn, medarbetare i medborgarcenter, delegation gällande faderskapsbekräftelser 1 Kap 4 § 1 st Föräldrabalken.

Ärendebeskrivning

En av medarbetarna går nu vidare till annan tjänst inom kommunen och det skulle underlätta hanteringen av S-protokoll om samtliga i medborgarcenter har denna delegation, korttidsvikarier undantagna. Carolina har ett vikariat för en föräldradighet t o m 210121 som det ser ut idag, eventuellt längre. Utbildningen kommer att ges av de kollegor som har utbildning och delegation och som arbetar med frågorna, under ledning av Anna Karlqvist, gruppledare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.docx

Dnr SN 2020/183

10 Information - Rapport bristfällig skyddsutrustning

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Rapporten om skyddsutrustning läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I den akuta situation som förelåg med anledning av Covid-19 tvingades många kommuner att gå utanför de upphandlade avtalen då dessa leverantörer inte kunde leverera material, både på grund av brist men även till följd av att sjukvården/regionen prioriterades. Höors kommun har under hela pandemin haft korrekt skyddsutrustning att tillgå, om än i små mängder.

Beslutsunderlag

Rapport skyddsutrustning.docx

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2019/68

11 Redovisning från kontaktpolitiker

Ärendebeskrivning

Förtroendevalda redovisar från sina kontaktuppdrag.

12 Socialchefen informerar

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information om sociala sektorns verksamhet och socialnämndens verksamhetsområde.
