

SOCIALNÄMNDEN

Plats och tid	Kommunhuset Höjden Torsdagen den 23 maj 2019 kl 13:00–15:20	
Beslutande	Margareta Johansson (KD), ordförande Lars-Håkan Persson (M), 1:e vice ordf Helena Lindblom Ohlson (SD), 2:e vice ordf Birgitta Krüger (L) Anette Roslund (C) Kent Staaf (S) Lena Hyltén-Cavallius (MP) Björn Lindqvist (V) Roger Stenberg (SD)	
Övriga närvarande	Magnus Flink (M) Leif Ohlin (M) Monika Gussarsson (MP) Johan Persson (V) Lars Andersson (SD) Robert Nilsson (SD) Leona Stehn Christina Håkansson Jönsson Karin Frank, § 57 Nicoleta Berg, § 57 Hans Bäckström, § 57 Aline Kayengeyenge, §§ 55-62	
Utses att justera	Lena Hyltén-Cavallius	Paragrafer 55–71
Justeringens plats och tid	Kommunhuset 2019-05-29	
Sekreterare	<hr/> Thomas Andersson	
Ordförande	<hr/> Margareta Johansson	
Justerande	<hr/> Lena Hyltén-Cavallius	
ANSLAG		
Datum då anslaget sätts upp	2019-05-29	Datum då anslaget tas ned 2019-06-20
Protokollets förvaringsplats	Kommunhuset, Södergatan 28, Höör	

Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 55	Upprop.....	3
§ 56	Godkännande av föredragningslistan och val av justerare.....	4
§ 57	Information om socialnämndens verksamhet.....	5
§ 58	Beslut i delegerade ärenden.....	6
§ 59	Arbetsutskottets protokoll 2019-04-25.....	7
§ 60	Arbetsutskottets protokoll 2019-05-09.....	8
§ 61	Anmälningar.....	9
§ 62	Ekonomi och verksamhet.....	10
§ 63	Delegering av beslutsrätt.....	11
§ 64	Prisjustering enligt avtalet med leverantörer av servicetjänster i hemtjänsten 2019	12
§ 65	Remiss avseende motion om garantibelopp.....	13
§ 66	Rapportering till IVO kvartal 1 2019.....	14
§ 67	Intern revision av särskilt boende 2019.....	15
§ 68	Intern revision av handläggning och genomförande LSS 2019.....	16
§ 69	Ersättare i socialnämndens arbetsutskott.....	17
§ 70	Kontaktpolitiker 2019-2022.....	18
§ 71	Socialchefen informerar.....	19

§ 55 Upprop

Ärendebeskrivning

Upprop av nämndens ledamöter och ersättare. Notering av närvaro.

Samtliga ledamöter är närvarande.

§ 56 Godkännande av föredragningslistan och val av justerare

Beslut

Föredragningslistan godkänns.

Lena Hyltén-Cavallius (MP) utses att justera protokollet. Justering i Kommunhuset den 29 maj klockan 7:30

Ärendebeskrivning

Nämndens godkännande av föredragningslista för mötet.

Val av justerare för protokollet.

Lena Hyltén-Cavallius (MP) är nästa i turordning för justering.

§ 57 Information om socialnämndens verksamhet

Beslut

Socialnämnden tackar de medverkande för informationen.

Ärendebeskrivning

Information om Individ- och familjeomsorgens (IFO) verksamhet. Verksamhetschef Christina Håkansson Jönsson tillsammans med Karin Frank gruppleddare Vuxen, Nicoleta Berg gruppleddare Barn- och familj och familjebehandlare Hans Bäckström redogör för verksamhetens arbete och samverkan med andra organisationer i kommunen och samhället.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2019/9

§ 58 Beslut i delegerade ärenden

Beslut

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som fattats med beslutsrätt som socialnämnden delegerat till tjänsteman, ordförande eller arbetsutskottet. Besluten redovisas i förteckningar.

Beslutsunderlag

Delegerade beslut april 19
Månadsredovisning 19-03-04

Dnr SN 2019/124

§ 59 Arbetsutskottets protokoll 2019-04-25

Beslut

Socialnämnden lägger protokollet till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottets protokoll från mötet den 25 april 2019 anmäls.

Beslutsunderlag

Protokoll SNau 190425

Dnr SN 2019/125

§ 60 Arbetsutskottets protokoll 2019-05-09

Beslut

Socialnämnden lägger protokollet till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottets protokoll från mötet den 9 maj 2019 anmäls.

Beslutsunderlag

Protokoll SNau 190509

Dnr SN 2019/148

§ 61 Anmälningar

Beslut

Socialnämnden lägger anmälningarna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Anmälda ärenden

- A. Arbetsmiljöverket: Avslutsbrev - Ärende om arbetsmiljökrav avslutas då kraven uppfyllts.
 - B. Elin Vinblad (MP) har av kommunfullmäktige entledigats från sitt uppdrag som ledamot i socialnämnden
 - C. Lena Hyltén-Cavallius (MP) har av Kommunfullmäktige utsetts till ledamot i socialnämnden efter Elin Vinblad (MP)
 - D. Monika Gussarsson (MP) har av Kommunfullmäktige utsetts till ersättare i socialnämnden efter Lena Hyltén-Cavallius (MP).
- _____

Dnr SN 2019/92

§ 62 Ekonomi och verksamhet

Beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Uppföljning av socialnämndens ekonomi och verksamhet för innevarande budgetperiod fram till och med april.

Beslutsunderlag

SN månadsuppföljning 1904

SN investeringar 1904

SN investeringsredovisning 1904

Externa placeringar 1004

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2019/123

§ 63 Delegering av beslutsrätt

Beslut

Socialnämnden i Höör beslutar att verksamhetschef får rätt att med delegerad beslutsrätt ingå avtal med särskilt förordnade vårdnadshavare i de fall där ersättning inte utgår från någon annan.

Ärendebeskrivning

Ärende gällande beslutsrätt för ersättning till särskilt förordnade vårdnadshavare i de fall där ersättning inte utgår från någon annan.

Beslutsunderlag

SN § 46 2019

Dnr SN 2019/6

§ 64 Prisjustering enligt avtalet med leverantörer av servicetjänster i hemtjänsten 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa den definitiva ersättningen per timme år 2019 till 334,74 kr.

Ärendebeskrivning

Enligt de avtal som har skrivits mellan Höors kommun och de privata utförare som utför servicetjänster inom hemtjänsten enligt Lagen om valfrihetssystem(LOV) ska socialnämnden fastställa ersättningen till utförarna en gång per år. Förändringen av ersättningen ska gälla från årsskiftet.

Ersättningen ska enligt avtalen följa omsorgsprisindex(OPI) som publiceras av SKL i december varje år.

Det definitiva OPI för 2019 finns nu publicerat och uträknat till 2,7 %.

Enligt avtalen mellan Höors kommun och de privata utförarna ska en definitiv omräkningsfaktor användas om den finns publicerad. Om endast en preliminär omräkningsfaktor finns publicerad ska denna användas fram till dess att en definitiv omräkningsfaktor publiceras. En retroaktiv avräkning ska då göras av skillnaden mellan den preliminära och den definitiva omräkningsfaktorn så snart detta är möjligt.

Ersättningen för 2018 var 325,94kr. Uppräknat med det definitiva OPI för 2019 blir ersättningen $325,94 * 2,7 \% = 334,74$ kr.

Dnr SN 2018/345

§ 65 Remiss avseende motion om garantibelopp

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta remissvaret som sitt.

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna lämnade 181016 in motionen "Garantibelopp". Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 181120 att remittera motionen till socialnämnden för att få svar på nedanstående frågeställningar. Utredningen bör vara av relativt enkel karaktär.

Hur många individer bedömer ni skulle komma att omfattas av förslaget?

Vad skulle förslaget innebära i form av minskade intäkter och vad skulle det ekonomiska bortfallet innebära?

Vad skulle den extra administrationen för hanteringen av ansökningarna kosta?

Beslutsunderlag

skrivelse "Remissvar avseende motion om garantibelopp".

Dnr SN 2019/141

§ 66 Rapportering till IVO kvartal 1 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Rapportering enligt 16 kap 6 f § Socialtjänstlagen och 28 f-h LSS

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS

Följande har rapporterats till Inspektionen för Vård och Omsorg

SoL Äldreomsorg – Alla beslut verkställda

SoL OF – Alla beslut verkställda

SoL IFO – Alla beslut verkställda

LSS OF – 1 beslut ej verkställt p.g.a. avsaknad av ledig bostad

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2019/117

§ 67 Intern revision av särskilt boende 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar att en handlingsplan ska upprättas för de förbättringsområden som rapporten anger.

Ärendebeskrivning

Intern revision av särskilt boende genomfördes 2019-03-18 av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Annika Atterlid Ohlsson och kvalitetscontroller Anders Svensson. Från verksamheten deltog enhetscheferna Karin Sjölin, Kerstin Sanfridsson och Annette Viderberg samt en personal från respektive boende.

Bedömning

Processen gällande särskilt boende är välfungerande. Tydliga riktlinjer och arbetsrutiner finns, efterföljs och hålls uppdaterade. Ett tydligt och nära ledarskap finns. Engagerad och medveten personal. God dialog med medborgare via tex boråd och anhörigträffar.

Socialnämndens mål är kända i verksamheten.

Rutiner för de särskilda boendena görs ofta gemensamt vilket leder till kvalitetsmässiga förbättringar.

Förbättringsområden

Personalen behöver utbildning och stöd för att kunna skilja på vad som är HSL- och vad som är SoL-dokumentation samt hur man dokumenterar på ett korrekt och respektfullt sätt.

Beslutsunderlag

Rapport Intern revision av särskilt boende

Dnr SN 2019/118

§ 68 Intern revision av handläggning och genomförande LSS 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar att en handlingsplan ska upprättas för de förbättringsområden som rapporten anger.

Ärendebeskrivning

Intern revision av biståndshandläggning och genomförande SoL genomfördes 2019-03-25 av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Annika Atterlid Ohlsson och kvalitetscontroller Anders Svensson.

Processen från biståndshandläggning till genomförande brister i följsamhet. God dialog finns mellan handläggare och verkställighet. En medvetenhet om processen samt bristerna i densamma är tydliga. Framkommer önskemål om att utveckla aktualiseringsträffarna till att inkludera fler yrkeskategorier både från myndighetsutövningen och verkställigheten.

Utifrån stickprov kan utläsas att flera personer saknar giltiga beslut, men har ändå pågående insatser. Det har framkommit oklarheter om reglerna för hur ett beslut om daglig verksamhet kan verkställas.

Socialnämndens mål samt klagomåls- och synpunktshantering är kända i verksamheterna.

En rutin saknas för tidsaspekten mellan beslut och påbörjande av insats.

Förbättringsområden

- Risk- och konsekvensanalys ska göras gemensamt av myndighetsutövning och de olika LSS-verksamheterna med anledning av de brister som finns avseende avsaknad av beslut, men där ändå insatser utförs.
- Handlings- och tidsplan ska upprättas avseende de ärenden som idag utförs utan giltiga beslut.
- Riktlinjer ska upprättas för tiden från att beslutet är mottaget tills att insatsen påbörjas.

Beslutsunderlag

Rapport - revision av biståndshandläggning och genomförande LSS

§ 69 Ersättare i socialnämndens arbetsutskott

Beslut

Socialnämnden beslutar att utse Lena Hyltén-Cavallius (MP) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska utse en ersättare i arbetsutskottet efter Elin Vinblad (MP) som avsagt sig sitt uppdrag.

Yrkanden

Björn Lindqvist (V) föreslår att nämnden ajourneras för överläggning i partigrupper, vilket nämnden bifaller.

När mötet återupptas föreslår Björn Lindqvist (V) Lena Hyltén-Cavallius (MP), som ersättare i socialnämndens arbetsutskott.

Beslutsordning

Ordförande lägger fram Björn Lindqvists (V) förslag för beslut och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2019/68

§ 70 Kontaktpolitiker 2019-2022

Beslut

Socialnämnden beslutar att ledamöter och ersättare fortsatt låter meddela sina önskemål och att listan kompletteras efterhand dessa kommer. I övrigt läggs informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har under föregående mandatperiod utsett kontaktpolitiker, med uppdrag att närmare hålla kontakt och följa utvalda verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde. I januari beslutade Socialnämnden att ge sociala sektorn i uppdrag att göra en lista över verksamheterna. Utifrån denna kan ledamöter och ersättare ges möjlighet att komma med önskemål inom vilket verksamhet man vill verka som kontaktpolitiker. En lista föreligger och flera ledamöter har där meddelat intresse för de verksamheter som de är intresserade av för kontaktuppdrag. Listan kompletteras efterhand intresse meddelas, vilket kan göras med e-post till sekreteraren.

Björn Lindqvist (V) meddelar att han har varit i kontakt med IFO, Barn och familj samt att ny träff är överenskommen att göras under hösten.

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2019-02-28 § 32
Kontaktpolitikens uppgifter och roll
Kontaktverksamheter 2019-22

§ 71 Socialchefen informerar

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information om pågående och planerade verksamheter. Följande punkter tas upp av verksamhetschef Leona Stehn.

- Medarbetardriven innovation löper vidare och den 14 maj bjöds in till ett uppskattat "Minirace" för nya idéer.
- En ny WC-stol med automatisk rengöring testas.
- En ny enhet håller på att växa fram som kommer att kunna fungera lite som en utvecklingsenhet.
- Omcertifiering av kvalitetsledningssystemet med extern revision är planerad i juni.
- Byte av system för kvalitetsledningen är under utredning och planerad till hösten.
- Bemanning under sommaren.
- Studiebesök har tagits emot från Staffanstorp och Östra Göinge.