

SOCIALNÄMNDEN

Plats och tid	Kommunhuset Höjden Torsdagen den 17 maj 2018 kl 13:00
Kallade ledamöter	Anders Magnhagen (S), ordförande Lars-Håkan Persson (M), 1:e vice ordf Maria Truedsson (MP), 2:e vice ordf Yvonne Espinoza (S) Ellinor Dahlgren (S) Jessica Ashworth (M) Harriet Paulsson (C) Stefan Liljenberg (SD) Helena Ohlson (SD)
För kännedom	Anneli Salonen (S) Else Håkansson (S) Johan Magnusson (MP) Björn Lindqvist (V) Katarina Dyrssen (M) Margareta Johansson (KD) Rolf Svensson (C) Lars Andersson (SD) Roger Stenberg (SD)

Välkomna

Anders Magnhagen
ordförande

Föredragningslista

	Ärende/Föredragande	Dnr
1	Upprop	
2	Godkännande av föredragningslistan	
3	Val av justerare	
4	Beslut i delegerade ärenden	SN 2018/55
5	Ekonomi och verksamhet	SN 2018/125
6	Arbetsutskottets protokoll 2018-04-18	SN 2018/100
7	Arbetsutskottets protokoll 2018-05-02	SN 2018/102

SOCIALNÄMNDEN

Ärende/Föredragande	Dnr
8 Delegation avseende S-protokoll (förenklade faderskapsärenden)	SN 2018/144
9 Intern revision korttidstillsyn och korttidsvistelse	SN 2018/152
10 Intern revision personlig assistans	SN 2018/153
11 Förändring i gällande delegeringsordning	SN 2017/295
12 Dataskyddsombud för socialnämnden	SN 2018/145
13 Föreningsbidragsansökan 2018, Adoptionscentrum Skåne	SN 2018/158
14 Riktlinjer inom äldreomsorgen	
15 Redovisning från kontaktpolitiker	
16 Socialchefen informerar	

1 Upprop

Ärendebeskrivning

Upprop av nämndens ledamöter och ersättare. Notering av närvaro.

2 Godkännande av föredragningslistan

Ärendebeskrivning

Nämndens godkännande av föredragningslistan till mötet.

3 Val av justerare

Ärendebeskrivning

Val av justerare till mötets protokoll.

Ellinor Dahlgren (S) är i tur att justera protokollet.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/55

4 Beslut i delegerade ärenden

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut fattade med delegerad besluträtt. Besluten redovisas i förteckningar.

Beslutsunderlag

Delegerade beslut april

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/125

5 Ekonomi och verksamhet

Ärendebeskrivning

Redovisning av socialnämndens ekonomi innevarande budgetperiod.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/100

6 Arbetsutskottets protokoll 2018-04-18

Ärendebeskrivning

Anmälan av protokoll från socialnämndens arbetsutskott 2018-04-18.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/102

7 Arbetsutskottets protokoll 2018-05-02

Ärendebeskrivning

Anmälan av protokollet från socialnämndens arbetsutskott 2018-05-02.

Dnr SN 2018/144

8 Delegation avseende S-protokoll (förenklade faderskapsärenden)

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår Socialnämnden besluta att ge Emma Baker (830421-4185), medarbetare i medborgarcenter, delegation gällande faderskapsbekräftelser 1 Kap 4 § 1 st Föräldrabalken. Delegationen ska gälla till och med 2019-01-31.

Ärendebeskrivning

Personalen i medborgarcenter upplever att det skulle underlätta deras hantering av S-protokoll (förenklade faderskapsärenden), om samtliga som arbetar där har denna delegation, korttidsvikarier undantagna. Emma Baker har idag ett vikariat på heltid som sträcker sig tom 2019-01-31. Utbildningen kommer att ges av de tre kollegor som har delegation, och som redan arbetar med frågorna, under ledning av Anna Karlqvist, gruppledare.

Förslag till beslutsmotivering

I avvaktan på att den utredning som regeringen tillsatt för att se över hur fastställande av faderskap ska ske framöver blir klar, handläggs de ärenden som denna skrivelse avser av personal i kommunens medborgarcenter.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/152

9 Intern revision korttidstillsyn och korttidsvistelse

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att godkänna rapporten avseende intern revision av korttidstillsyn och korttidsvistelse

Ärendebeskrivning

Intern revision av korttidstillsyn och korttidsvistelse genomfördes 2018-03-21 av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Annika Atterlid Ohlsson och kvalitetscontroller Anders Svensson. Från verksamheten deltog enhetschef Björn Ljungberg samt en medarbetare från personalen.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/153

10 Intern revision personlig assistans

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta

att godkänna protokollet från den interna revisionen av personlig assistans

Ärendebeskrivning

Intern revision av personlig assistans genomfördes 2018-04-18 av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Annika Atterlid Ohlsson och kvalitetscontroller Anders Svensson. Från verksamheten deltog enhetschef Björn Ljungberg samt två medarbetare från personalen.

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2017/295

11 Förändring i gällande delegeringsordning

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta följande.

Delegat i punkterna 20.1; 20.2; 20.5 ska vara verksamhetschef.

Texten i punkt 20.5 ändras till "Ingår avtal efter direktupphandling enligt LOU".

Punkt 20.6 tillförs delegationsförteckningen med enhetschef/biträdande verksamhetschef IFO som delegat.

Ärendebeskrivning

Vid den genomlysning som just nu pågår inom social sektor av rutiner och arbetssätt har det framkommit att det finns svårigheter med att spåra de avtal som är ingångna i verksamheten.

I nuvarande delegationsordning äger samtliga enhetschefer samt biträdande verksamhetschef inom IFO rätt att sluta avtal inom sitt ansvarsområde i internbudgeten, både för drift och investeringar. För att minska antalet personer som har behörighet att sluta avtal och därigenom få bättre ordning och kontroll på de avtal som ingås föreslås följande ändringar:

20.1. Ändring av delegat

20.2. Ändring av delegat

20.5. Texten ändras från "Direktupphandling enligt LOU" till "Ingår avtal efter direktupphandling enligt LOU" samt ändring av delegat.

20.6. Ny punkt. Läggs till delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Tjänstesnivå - Förändring i gällande delegationsordning

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/145

12 Dataskyddsombud för socialnämnden

Förslag till beslut

Tjänsteskrivelse

Instruktion för dataskyddsombudet

Ärendebeskrivning

25 maj träder dataskyddslagen och dataskyddsförordningen i kraft. Höors kommun, som myndighet, behöver utse ett dataskyddsombud. Ombudets roll är att övervaka att kommunen med sina nämnder har optimala processer på plats för att hantera personuppgifter. Ombudet har också att säkerställa att organisationen agerar vid eventuella avvikelser.

I syfte att tydliggöra dataskyddsombudets roll, uppgifter och arbetssätt har en instruktion för ombudet tagits fram. Instruktionen beskriver också hur ett ombud utses och de kompetenskrav ombudet ska ha.

Kommunstyrelsen och nämnder som personuppgiftsansvarig har också att välja ett ombud. Kommunens IT-strateg Hans Magnusson föreslås som nämndens dataskyddsombud med motiveringen att han har goda insikter i kommunens organisation, processer och behov av dataskydd. Hans Magnusson har också integritet och förmåga att agera vid eventuella avvikelser. En ersättare för ombudet ska utses och kommundirektören står till nämndens förfogande att utse ersättare.

Notera att andra nämnder rekommenderas fatta liknande beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Instruktion för dataskyddsombudet

SOCIALNÄMNDEN

Dnr SN 2018/158

13 Föreningsbidragsansökan 2018, Adoptionscentrum Skåne

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår Socialnämnden besluta,

att avslå ansökan om föreningsbidrag för verksamhet 2018 från Adoptionscentrum Skåne.

Ärendebeskrivning

Ansökan om bidrag för verksamhet 2018 föreligger från Adoptionscentrum Skåne.

Enligt lagen om internationell adoptionshjälp ligger ansvaret för den praktiska handläggningen av frågor rörande internationella adoptioner på ideella organisationer. Förbundet Adoptionscentrum är den största av de organisationer som auktoriserats av Myndigheten för familjerätt och familjestöd, MFoF, men det finns flera andra.

Förslag till beslutsmotivering

Beviljas bidrag till Adoptionscentrum Skåne innebär det att gynna en organisation bland flera med samma inriktning.

Beslutsunderlag

Ansökan

AC Skåne - Protokoll styrelsemöte 2018-02-10

ACs_stadgar2011

Budget-AC Skåne-2018

Resultatrapport AC Skåne 170101-171231

Revisionsberättelse 2017

Verksamhetsberättelse 2017

Verksamhetsplan 2018

14 Riktlinjer inom äldreomsorgen

Förslag till beslut

Sociala sektorn ges i uppdrag att göra en uppföljning av de effekter de nya riktlinjerna inom äldreomsorgen fått för medborgare och medarbetare för redovisning på nästa nämndsmöte.

Ärendebeskrivning

De nya riktlinjer som socialnämnden under 2017 antagit inom äldreomsorgen har nu hunnit tillämpas en tid. Förändringarna i riktlinjerna påverkar såväl medborgare som personalen på olika sätt. En uppföljning av hur riktlinjerna utfallit beslutades, i samband med antagandet, att göras efter 6 månader

15 Redovisning från kontaktpolitiker

Ärendebeskrivning

Redovisning från kontaktpolitikernas uppdrag.

16 Socialchefen informerar

Ärendebeskrivning

Socialchefen informerar om aktuellt inom socialnämndens verksamhetsområde.
